

Către, PRIMĂRIA COMUNEI AREFU
[conducătorul autorității administrației publice emitente *)]

C E R E R E

pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Subsemnatul¹⁾ LUNGESCU MARIUS, CNP 11720141140310161, cu domiciliul²⁾/sediul în județul SATU MARE, municipiul/orașul/comuna SATU MARE, satul SATU MARE, sectorul B-100 SANATATU, cod poștal nr. 14/3, bl. sc. 14/3, et. ap. 14/3, telefon/fax SC EURAS SRL, e-mail CUI R06661206 în calitate de /reprezentant al SC EURAS SRL CUI R06661206 în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **solicit emiterea autorizației de construire/desființare** pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul ARGES, municipiul/orașul/comuna AREFU, satul AREFU, sectorul AREFU, cod poștal AREFU, str. AREFU, nr. AREFU, bl. AREFU, sc. AREFU, et. AREFU, ap. AREFU, Cartea funciară³⁾ AREFU Fișa bunului imobil AREFU sau nr. cadastral AREFU

în vederea executării lucrărilor de⁴⁾ ORGANIZARE DE SANITIER PENTRU OBIECTIVUL: LUCRARI DE CONSERVARE SI CONSOLIDARE A CETATII PDETARI - OBI. LUCRARI DE REABILITARE A SCARILOR DE ACCES - OBI în valoare de⁵⁾ 437617.54 lei

Documentația tehnică — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr.⁶⁾ AREFU din AREFU

[denumirea documentației]

a fost elaborată de AREFU cu sediul în județul AREFU, municipiul/orașul/comuna AREFU, sectorul/satul AREFU, cod poștal AREFU, str. AREFU, nr. AREFU, bl. AREFU, sc. AREFU, et. AREFU, ap. AREFU, respectiv de AREFU — arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. AREFU, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale AREFU a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice — D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995, a fost efectuată de⁷⁾ AREFU

1. Cerința A	4. Cerința D
2. Cerința B	5. Cerința E
3. Cerința C	6. Cerința F
	7. Cerința Af

*) Se completează, după caz : — președintele consiliului județean ;
— primarul general al municipiului București ;
— primarul sectorului al municipiului București
— primarul municipiului ;
— primarul orașului ;
— primarul comunei

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de 24 luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) — anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

a) Certificatul de urbanism nr. 35 / 19.10.21 emis de Primăria Com. AREFU (copie)
b) dovada titlului asupra imobilului — teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată)

c) Documentația tehnică — D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din: AVIZE, MEMORIU TEHNIC, A2- Plan de încadrare, A1- Plan de Situație, A2- Plan OS- Incluzi, A3 Plan OS- Baza, Doc. Prope (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice — D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

- ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICĂ
- SANITĂTATE - CTR. ȘEFINANCIAR URBAN SRL

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente — consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație —, după caz (1 exemplar copie);

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie);

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie);

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie);

h) anexa la „Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare”, completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.



Semnătura⁵⁾

L.S.

Data 22.10.2024

ROMÂNIA

F13

la ordinul M.D.R.L. Nr. 119 / 2009

Judetul ARGES

PRIMĂRIA COMUNEI ARETU

Autoritatea administrației publice emitente

NR 1796 dne 22.10.2024

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUCȚII
Nr.22..... din 2011

Nr. 22 din 25 . OCT. 2024

Urmare cererii adresate de ¹⁾

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA (U.A.T.)
A JUDETULUI ARGES, prin CONSILIUL JUDETEAN

cu domiciliul/ sediul²⁾ în județul ARGES, municipiul/ orasul/ comuna AITESTI

satul, sectorul CENTRU, cod poștal 10053

strada PIATRA VASILE MILEA, nr. 1, bl. —, sc. —, et. —, ap. —.

telefon / fax 0248 21 0055 0248 22 0137 0752 169 876 e-mail -

Înregistrată la nr. 1796 din 22 OCT - 2021

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991, privind autoritatea executării lucrărilor de construcție, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se

AUTORIZEAȚĂ

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE / ~~DESFIINȚARE~~ pentru:

32

ORGANIZARE DE SANTIER, AENTRU
INVESTITIA
CONSTRUIREA SI CONSOLIDAREA
CETATEA DE LA ZIMEX
ARCEB, COMUNA ARCEB -

- pe imobilul - teren și / sau construcții - situat în județul ARCA, municipiul / orașul /

comuna ARETU, satul TEANȘA GARAȘAN, sectorul 247, cod postal 117040

strada TRANSĂGĂRĂȘU - DN 7 nr. bl. -, sc. -, et. - ap.

Cartea funciară / Fișa bunului imobil sau nr. cadastral⁴⁾ 80187

extras de carte funcieara nr. 5376/18 mai 2020

- lucrări în valoare de ⁵⁾ 437.697,54

- în baza **Documentației tehnice - D.T.** pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (**DTAC + DTOE**), respectiv **desființarea construcțiilor (DTAD)** nr. 0664N12 DE ȘANTIER, a fost elaborată de SC EURAS SRL, cu sediul în județul SAU NARE, municipiul / orașul / comuna SATIMARE, sectorul / satul, cod poștal 440 105, strada B-dul Șanțului, nr., bl. 47/3, et., ap., respectiv de DOINA ENIȘ HARM - arhitect / conductor arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 2300, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184 / 2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflată în evidența Filialei teritoriale a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ - D.T. (DTAC + DTOE SAU DTAD) - VIZATĂ SPRE NESCHIMBARE - ÎMPREUNĂ CU TOTE AVIZELE ȘI ACORDURILE OBTINUTE, PRECUM ȘI ACTUL ADMINISTRATIV AL AUTORITĂȚII COMPETENTE PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI, FACE PARTE INTEGRANTĂ DIN PREZENTA AUTORIZAȚIE.

Nerespectarea întocmai a documentației - vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art.24 alin.(1), respectiv art.26 alin.(1) din Legea nr. 50 / 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15) - (15¹) din Legea nr. 50 / 1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85 / 337 / CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. TITULARUL AUTORIZAȚIEI ESTE OBLIGAT:

1. Să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul - model F. 17) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației.
2. Să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul - model F. 18) la Inspectoratul în Construcții al județului / municipiului București, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.
3. Să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul - model F. 19) la Inspectoratul în Construcții al județului / municipiului București, odată cu convocarea comisiei de recepție.
4. Să păstreze pe șantier - în perfectă stare - autorizația de construire și documentația tehnică - DT (DTAC+DTOE / DTAD) vizată spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor.
5. În cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu.
6. Să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale.
7. Să transporte la Șantier autoriția de specialitate materialele care nu (se completează de către emitent)
8. Să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.
9. La începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi Anexa Nr. 8 la Normele metodologice).
10. La finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuta de identificare a investiției".
11. În situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire / desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).
12. Să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.
13. Să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "Avizul de securitate la incendiu".
14. Să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce-i revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției.
15. Să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire / desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. DURATA DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR este de 25 luni / zile calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. TERMENUL DE VALABILITATE AL AUTORIZAȚIEI este de 12 luni / zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

PRIMARUL COMUNEI

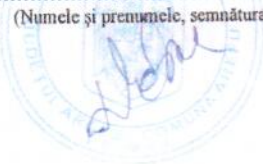
AREFU

Conducătorul Autorității administrației publice emitente^{*)},

STOICAN GHEORGHE

L.S.

(Numele și prenumele, semnătura)



SECRETAR GENERAL / SECRETAR,

BUZOIU ROBERT

(numele și prenumele, semnătura)

ARHITECT ȘEF^{***)}

RESPONSABIL URBANISM

SAARNAC ION

(numele și prenumele, semnătura)

INTOCMIT
ARH. MARIANA CASCALU

Taxa de autorizație în valoare de lei a fost achitată conform chitanței nr. din

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct / prin poștă la data de însoțită de
(.....) exemplar(e) din documentația tehnică, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE PRELUNGESTE VALABILITATEA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUCȚIE / DESFIINȚARE

de la data de până la data de

După această data, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire / desființare.

Conducătorul Autorității administrației publice emitente^{*)},

L.S.

(Numele și prenumele, semnătura)

SECRETAR GENERAL / SECRETAR,

(numele și prenumele, semnătura)

ARHITECT ȘEF^{***)}

(numele și prenumele, semnătura)

Data prelungirii valabilității:

Achitat taxa de: lei, conform chitanței nr. din

Transmis solicitantului la data de direct / prin poștă

*) Numele și prenumele solicitantului

**) Adresa solicitantului

Denunțarea lucrării, descrierea concisă a lucrărilor autorizate, precum și alte date extrase din PAC / PAD

*) Se completează cu datele extrase din Cartea Funciară sau din Fișa hunului imobil, după caz

*) Valoarea lucrărilor, declarată de solicitant, înscrisă în cererea de autorizare, calculată în funcție de suprafața construită desfășurată a construcțiilor ori valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente din devizul general al investiției

*) Se completează cu nr. proiectului și data elaborării

*) Se completează, după caz: - Consiliul județean

- Primăria municipiului București
- Primăria sectorului al municipiului București
- Primăria municipiului
- Primăria orașului
- Primăria comunei

**) Se completează, după caz: - Președintele Consiliului județean

- Primarul General al municipiului București
- Primarul sectorului al municipiului București
- Primar

*** Se va semna, după caz, de către arhitectul șef sau "pentru arhitectul șef" de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului.

Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv

Nr. cap. / subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA)	Din care: C+M
		Lei	Lei
1	2	3	4
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0,00	0,00
3.5	Proiectare	0,00	
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	0,00	
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0,00	
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0,00	
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	0,00	
4.1	Construcții și instalații	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	
4.5	Dotari	0,00	
4.6	Active necorporale	0,00	
5.1	Organizare de șantier	437 617,54	
5.1.1	Lucrări de construcții pentru organizarea șantierului	437 617,54	437 617,54
5.1.1.1	ORGANIZARE DE SANTIER	437 617,54	437 617,54
5.1.1.1.1	Organizarea de santier	437 617,54	437 617,54
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	
TOTAL VALOARE (exclusiv TVA):		437 617,54	437 617,54
Taxa pe valoarea adăugată:		83 147,33	83 147,33
TOTAL VALOARE (inclusiv TVA):		520 764,87	520 764,87

Proiectant,



Obiectivul: CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI ARGES

Obiectul: ORGANIZARE DE SANTIER

Devizul: Organizarea de santier

Formularul F3 - Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

SECTIUNEA TEHNICA					SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr	Simbol	Capitolul de lucrari	UM	Cantitatea	Pretul unitar (Lei)	Pretul total (Lei)
1	TSG01A1	Degajarea terenului de frunze si crengi, strangerea in gramezi si arderea lor supravegheata in gramezi si arderea lor supravegheata.	100 mp	6,00	43,85	263,12
				Material:	0,00	0,00
				Manopera:	43,85	263,12
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
2	DA10C%	Aștemerea pe platforma a materialelor de întreținere	mc	80,00	132,38	10 590,70
				Material:	70,33	5 626,74
				Manopera:	50,89	4 071,33
				Utilaj:	11,16	892,64
				Transport:	0,00	0,00
3	RCSP16C %	Panou gard fixat pe stalpi	mp	280,00	37,65	10 541,27
				Material:	27,40	7 673,03
				Manopera:	9,47	2 652,86
				Utilaj:	0,77	215,38
				Transport:	0,00	0,00
4	W3A05A1	Stalp din teava dreptunghiulara otel grunduit si vopsit	buc	64,00	487,04	31 170,65
				Material:	246,15	15 753,53
				Manopera:	240,89	15 417,11
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
5	RCSS15A %	Contravanturi gard din teava patrata grunduite si vopsite	m	140,00	49,82	6 974,18
				Material:	18,48	2 586,70
				Manopera:	30,59	4 282,47
				Utilaj:	0,75	105,00
				Transport:	0,00	0,00
6	CK14A%	Poarta din panouri bordurate zincate pe cadru metalic contravantuit	mp	5,00	234,28	1 171,41
				Material:	189,94	949,68
				Manopera:	41,15	205,73
				Utilaj:	3,20	16,00
				Transport:	0,00	0,00
7	ATA04A	Montare containere birou si depozitare	buc	2,00	15 756,61	31 513,21
				Material:	14 805,37	29 610,73
				Manopera:	951,24	1 902,48
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
8	CE05B%	Invelitoare din tabla cutata, inclusiv coama si accesorii de etansare	mp	50,00	40,30	2 015,20
				Material:	18,65	932,40
				Manopera:	21,66	1 082,80
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
9	CL18A%	Structura metalica provizorie	kg	3 000,00	10,55	31 641,78
				Material:	5,13	15 399,78
				Manopera:	5,41	16 242,00
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
10	W1SC07A %	Inchidere depozit cu plasa metalica	mp	150,00	202,68	30 402,00
				Material:	40,26	6 039,00
				Manopera:	162,42	24 363,00
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
11	RCSE40A	Straturi izolatoare din: Folie PVC	mp	200,00	36,51	7 302,90

	%			Material:	11,01	2 202,82
				Manopera:	25,45	5 089,16
				Utilaj:	0,05	10,92
				Transport:	0,00	0,00
12	EF02C1	Tablou electric organizare santier monofazat,montaj aparent	buc	5,00	824,60	4 122,98
				Material:	763,15	3 815,73
				Manopera:	61,45	307,24
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
13	EC05D1	Cablu alimentare din cupru,CYABY 3x25	m	500,00	85,01	42 505,26
				Material:	76,89	38 444,76
				Manopera:	8,12	4 060,50
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
14	EC05A1	Cablu alimentare din cupru,CYABY 3x2,5	m	130,00	10,84	1 408,98
				Material:	8,13	1 057,07
				Manopera:	2,71	351,91
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
15	EC05A1	Cablu alimentare din cupru,CYABY 3x1,5	m	30,00	9,03	270,99
				Material:	6,33	189,78
				Manopera:	2,71	81,21
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
16	EA01C%	Tub de protectie din material plastic d=20mm	m	160,00	24,58	3 933,35
				Material:	13,22	2 114,58
				Manopera:	10,56	1 689,17
				Utilaj:	0,81	129,60
				Transport:	0,00	0,00
17	RpEF06C %	Corp de iluminat,montaj aparent cu sursa fluorescenta economica	buc	8,00	240,18	1 921,48
				Material:	215,28	1 722,24
				Manopera:	24,90	199,24
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
18	RPEE01A4	Intrerupator monopolar 10A/230V montat aparent	buc	8,00	41,01	328,12
				Material:	28,83	230,67
				Manopera:	12,18	97,45
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
19	RPEG11D1	Rama,capac,suport si doza pentru 2 module,prevazuta cu 1 priza (de 2 module) 16A/230V	buc	8,00	63,20	505,60
				Material:	21,78	174,27
				Manopera:	41,42	331,33
				Utilaj:	0,00	0,00
				Transport:	0,00	0,00
20	7373404	PICHET INCENDIU	buc	2,00	1 398,00	2 796,00
				Material:	1 398,00	2 796,00
				Transport:	0,00	0,00
21	20010346	Trusa medicala	BUC	2,00	644,90	1 289,80
				Material:	644,90	1 289,80
				Transport:	0,00	0,00
22	1488161	Toaleta vidanjabila-din polipropilena	buc	2,00	5 320,00	10 640,00
				Material:	5 320,00	10 640,00
				Transport:	0,00	0,00
23	20010469	Panou afisare pentru organizare de santier gata confectionat	buc	1,00	979,32	979,32
				Material:	979,32	979,32
				Transport:	0,00	0,00
24	6312209	Pubele gunoi	buc	2,00	234,00	468,00
				Material:	234,00	468,00
				Transport:	0,00	0,00
25	RPCT46A1	Desfacerea gard	m	136,00	26,53	3 607,82
				Material:	0,00	0,00

			Manopera:	26,53	3 607,82
			Utilaj:	0,00	0,00
			Transport:	0,00	0,00
26	RPCT26A1	Desfacerea învelitorilor din tablă cutată	mp	50,00	341,05
			Material:	0,00	0,00
			Manopera:	6,82	341,05
			Utilaj:	0,00	0,00
			Transport:	0,00	0,00
27	RCSS16A %	Desfacere închideri plasa	mp	150,00	2 428,98
			Material:	1,91	286,23
			Manopera:	13,54	2 030,25
			Utilaj:	0,75	112,50
			Transport:	0,00	0,00
28	RCSS20G %	Demontarea structura metalica provizorie	kg	3 000,00	7 280,25
			Material:	0,00	0,00
			Manopera:	0,68	2 030,25
			Utilaj:	1,75	5 250,00
			Transport:	0,00	0,00
29	TRA01A50	Transportul rutier al materialelor, semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.= 50 km.	tona	13,00	1 033,50
			Material:	0,00	0,00
			Manopera:	0,00	0,00
			Utilaj:	0,00	0,00
			Transport:	79,50	1 033,50
30	NL-1	Transport materiale prin purtat direct	kg	3 000,00	105 573,00
			Material:	0,00	0,00
			Manopera:	35,19	105 573,00
			Utilaj:	0,00	0,00
			Transport:	0,00	0,00
31	AUT6753A 1	Automacara 10- 14,9tf cu brat cu zabrele	ora	28,00	4 480,00
			Material:	0,00	0,00
			Manopera:	0,00	0,00
			Utilaj:	160,00	4 480,00
			Transport:	0,00	0,00
32	PG11B1	Podina din lemn, dulapi	mp	50,00	4 421,77
			Material:	65,19	3 259,58
			Manopera:	23,24	1 162,20
			Utilaj:	0,00	0,00
			Transport:	0,00	0,00

Total manopera (ore)	7 293,49
Total greutate materiale (tone)	368,53

	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Cheltuieli directe	154 242,43	197 434,69	11 212,04	1 033,50	363 922,65

Alte cheltuieli directe						
Coeficient	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Contributia asiguratorie pentru munca	2,25%	0,00	4 442,28	0,00	0,00	4 442,28

	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Total Cheltuieli Directe	154 242,43	201 876,97	11 212,04	1 033,50	368 364,93
Cheltuieli indirecte	10,00%				36 836,49
Profit	8,00%				32 416,11

Total General fara TVA	437 617,54
TVA (19%)	83 147,33
TOTAL GENERAL (Lei)	520 764,87

Raport generat cu programul WinDocDeviz, creat de Softmagazin: www.deviz.ro



ROMÂNIA
Judetul ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI AREFU
[autoritatea administrației publice emitente *]

Nr. 4741 din 18.10. 2021

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 35 din 19.10. 2021

ÎNTOIMIRE DOCUMENTAȚIE PT
OBTINEREA AUTORIZĂRII ORGANIZĂRII DE
SANTIER (A.O.E), REFERITOR LA ÎNVESTIȚIA "CONSER-
VARA SI CONSOLIDAREA CETĂȚII POENARI"

Ca urmare a Cererii adresate de ¹⁾ UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (U.A.T.)
4 JUDEȚULUI ARGES, prin CONSILIUL JUDEȚEAN ARGES;
cu domiciliul /sediul în județul ARGES, municipiul/orașul/comuna PITEȘTI
satul CENTRU, sectorul cod postal 10053, str. PIATA VASILE MILEA nr. 1
bl. sc. et. ap. telefon/fax 0248 210066 e-mail Inregistrată
la nr. 4741 din 18.10. 2021, 0248 22 01 37 & 0752 189 8762 PROIECTANT
pentru imobilul teren și/sau construcții, situat în județul ARGES
municipiul/orașul/comuna AREFU, satul sectorul
cod postal 117040, str. ACCES din BAY - TRANSĂ CĂRĂȘAN nr. bl. sc. et. ap.
sau identificat prin ³⁾ • PLAN ÎNCADRARE ÎN ZONĂ, sc. 1:10.000,
• PLANURI DE SITUAȚIE (pt. două amplasamente)
• EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ nr. 5376 / 18 mai 2020

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr.
faza PUG/PUZ/PUID, aprobată prin hotărârea Consiliului Județean/Local AREFU
nr. 11 129 iulie 2016, care prelungeste HCL nr. 32 / 22 iunie 2006
în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC : OBIECTIVUL "CETATEA POENARI" este situat în extravilan.
Terenul aparține domeniului public al județului Argeș, conform CARTEI FUNCIARĂ
nr. 80187, com. AREFU, s. H.G. nr. 671/03 iunie 2009, pt. modificarea compoziției Anexa 1, la H.C.
41/2007, privind atestarea bunurilor ce aparțin domeniului public al jud. Argeș.
Presedinte al Cetății Poenari este pasorul FA lista monumentelor istorice nr. 1008
COD. L.M. 1044. II-m-A-13507-01 - CETATEA POENARI; • A2. II-m-A-13507-02 - DONJOI
• A3. II-m-A-13507-03 - Amplasament defensiv pe monticol; • A5. I-m-A-13507-C
Anexa
Conform P.L.U. aprobat PUG al comunei AREFU, pentru monumentele de cultură
și arhitectură, se instituie o zonă de protecție de 200m.
Terenul în totalitate, are o suprafață de 10.000 mp, EXTRAVILAN, și este
format din : - Cămin construcții cu S=1897mp, și pădure, cu S=8.103 mp
Terenul = C.C. cuprinde : C1 = corpul principal, cu S=719 mp și C2 = Scări, cu S=1178 m
• ORGANIZAREA DE SANTIER, se va desfășura pe două amplasamente:
Una în fața cetății, în zona curii PAZILCĂLUI și o platformă nr. 21, indicată de pro-
iectant în documentație, și una în exteriorul sanctuarului pe S.N.D, pe parcare
existența de lângă intrarea în TUNELUL MARE, de la BARTZUL VISEARU - Terenul
fînd tot domeniul public, aparținând administrației DELIMARILOR NAȚIONALE
2. REGIMUL ECONOMIC. În PUG-ul aprobat, zona este monument istoric și
domeniul public și este menționată ca zonă cu potențial turistic, timp izolat, nr. 4.
Nu sunt instituite reglementări urbanistice specifice UTILIZĂRII PERMISE
[KONEX DE MODERNIZARE, MODIFICARE SI REPARARE, DE PROTEJARE DE RESTAURARE SI
DE CONSERVARE A CLĂDIRILOR DE ORICAREL, cu condiția menținerii acelorasi
funcțiuni, a suprafețelor construite la sol, și a volumetriei acestora, conform
art. 2, din Legea nr. 50/1991 - republicată,
Nu sunt reglementări fiscale specifice zonei. Terenul este liber de sarcini
și servitute. Organizarea de santier, nu va afecta proprietăți private, fără
acordul acestora. Primăria nu răspunde de eventuale litigii

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții — conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat ⁴⁾ pentru/întrucât:

ORGANIZARE DESAVUȘITĂ la investitia " Construcția și Consoliderare
a CETĂȚII POEZIEI " în comună TRETA din jud. BEGES.

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :
În scopul elaborării documentației pentru

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții de construire/de desființare solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

(Denumirea și adresa acestora se personalizează prin grija autorității administrației publice emitente.)

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.

În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului

In situatia in care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

In situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFĂȘNĂRE va fi însoțită de următoarele documente:

- ✓ a) certificatul de urbanism (copie); *Se va prezenta contractul de colaborare cu un laborator autorizat pt. efectuarea unor studii de specialitate în vederea atestării calitatii materiei necesare la luorărilor executate*
- ✓ b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)
- ✓ c) documentația tehnică D.T., după caz (2 exemplare originale):

☐ D.T.A.C.

☒ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D.

✓ d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:
 ✓ d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☐ alimentare cu apă
☐ canalizare
☒ alimentare cu energie electrică
☐ alimentare cu energie termică

☐ gaze naturale
☐ telefonizare
☒ salubritate *contractul de salubritate*
☐ transport urban *planul de circulație*

Alte avize/acorduri
☐
☐
☐

d.2) avize și acorduri privind:

☐ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☐ sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie)

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);
 f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).
 g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

S-a depus anul 2021

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRIMĂRIA COMUNEI

AREFU

Conducătorul autorității
 administrației publice emittente ***
 STOICAN GHEORGHE
 (funcția, numele, prenumele și semnătura)

Secretar general / Secretar
 BUZOLU ROBERT
 (numele, prenumele și semnătura)

RESPONSABIL URBANISM

Architect
 SPARNAC ION
 (numele, prenumele și semnătura)

ÎNDRĂGÎT
 ARIANA
 DASCALU

Achitat taxa de : lei, conform Chitanței nr. din
 Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Conducătorul autorității
administrației publice emitente ***)
.....
(funcția, numele, prenumele și semnătura)

Secretar general / Secretar,
.....
(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Arhitect-șef ****)

.....
(numele, prenumele și semnătura)

Data prelungirii valabilității :

Achitat taxa de : lei, conform Chitanței nr. din
Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă

*) Se completează, după caz :
Consiliului județean ;
Primăria Municipiului București ;
Primăria Sectorului al Municipiului București ;
Primăria Municipiului ;
Primăria Orașului ;
Primăria Comunei ;

**) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

***) Se completează, după caz : președintele Consiliului județean
primarul general al municipiului București
primarul sectorului al municipiului București
primar.

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau „pentru arhitectul șef” de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.

CONTRACT de PRESTARI

servicii de salubritate
nr. 5526/21.10.2021

CAPITOLUL I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

ART.1 Încheiat între:

1. **Societatea Comercială FINANCIAR URBAN SRL**, cu sediul în Municipiul Pitești, strada George Cosbuc, Nr.12, județul Argeș, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J03/471/2003, cod unic de înregistrare RO 15343880, **Punct de lucru: Curtea de Argeș**, pagina web: www.salgf.ro, reprezentată de dl. **Costache Mihail**, având funcția de Administrator, denumită în continuare **Operator**,
Detalii privind contractul, facturarea și plățile la tel. **0775.607.052**, sau la e-mail: finarges@financiarurban.ro

2. **SC EURAS SRL**, cu sediul în **MUN. SATU MARE**, județul **SATU MARE**, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. **J03/198/1994**, cod unic de înregistrare **440182**, reprezentată de **LUNGESCU MARIUS**, CNP: **1720414035056**, Cl. seria **75** nr. **839206**, tel. **0952 189 896**, e-mail: **lungescu.marius@gmail.com**, având funcția de **IMPL. INTERNET**.
Adresa locațiilor de unde se face colectarea: Sediul societății de la adresa de mai sus și:
AN. JC - PUNCT CETATEA POIEHARI
1. PARCARE SDA

denumită în continuare **Utilizator**, denumite în continuare, împreună, **Părțile** și separat, **Partea**, care au convenit să încheie prezentul contract de prestare a serviciului de salubritate, denumit în continuare **Contractul**, având următoarele clauze:

CAPITOLUL II - TERMENI UTILIZAȚI în CONTRACT

ART.2 În sensul prezentului **Contract**, următorii termeni sunt definiți și au înțelesurile, conform celor de mai jos:

- (1) **AGA** – Adunarea Generală a Asociațiilor, Asociației de Dezvoltare Intracomunitară Argeș (ADI Servsal).
- (2) **Activități cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional** -colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de construcții, reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- (3) **Contract de prestare a serviciului de salubritate** - prezentul **Contract**, încheiat în formă scrisă, prin care este exprimat acordul de voință al operatorului și utilizatorului, în calitatea acestora de părți contractuale în relația comercială de vânzare/cumpărare a serviciului.
- (4) **Deșeu(uri)** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;
- (5) **Deșeuri biodegradabile** - deșeuri care pot suferi descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hărtia sau cartonul;
- (7) **Deșeuri din ambalaje** – deșeurile care au fost inițial utilizate ca ambalaje (orice material care este utilizat pentru a împacheta, proteja, înmăna, preda și prezenta bunuri) precum sticle, cutii de plastic, doze de aluminiu, ambalaje de mâncare, paleți de lemn și bidoane;
- (8) **Deșeuri menajere** - deșeu provenit din gospodărie/locuințe; deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 15.01 și 20 din Anexa nr.2 la H.G. nr.856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.
- (9) **Deșeuri municipale** - deșeurile menajere și deșeurile similare;
- (10) **Deșeuri reciclabile** – deșeurile care prin operațiuni de valorificare pot fi transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri;
- (11) **Deșeuri reziduale** – deșeuri nevalorificabile colectate separat, altele decât Deșeurile Reciclabile, precum și deșeurile care nu pot fi valorificate rezultate în urma proceselor de tratare;

- (12) **Deșeuri similare** - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu Deșeurile Menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- (13) **Deșeuri verzi** - Bio-deșeurile compuse din Deșeuri provenind din parcuri sau grădini, precum frunze, iarbă, flori, garduri vii, crengi, etc.;
- (14) **Deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora.
- (15) **Operatorul serviciului de salubritate** - Societatea FINANCIAR URBAN SRL, având datele de identificare din Art.1, în baza unui contract de concesiune;
- (16) **Producător de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri.
- (17) **Salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- (18) **Sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- (19) **Data emiterii facturii** - în intervalul 01-15 în luna următoare lunii în care a fost prestat serviciul de salubritate.

CAPITOLUL III - OBIECTUL CONTRACTULUI

ART.3 Obiectul prezentului **Contract** îl constituie prestarea serviciului de salubritate, respectiv a activităților de:

- (1) Colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.
- (2) Colectare și transport al deșeurilor generate de activități de construcții/reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.
- (3) Colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice și a deșeurilor periculoase.

ART.4 Prezentul **Contract** s-a încheiat pentru o cantitate minimă de deșeuri de ...2... mc/luna. Cantitățile ce depășesc cantitatea minimă contractată, se vor factura conform bonurilor de confirmare.

CAPITOLUL IV - DURATA CONTRACTULUI

ART.5 Prezentul **Contract** este valabil începând cu data semnării și până la încetarea concesiunii serviciului de salubritate, condiționat de respectarea de către părți a prevederilor prezentului **Contract** inclusiv a clauzelor de încetare a acestuia.

CAPITOLUL V - PROGRAMUL PRESTAȚIEI

- ART.6** (1) Activitatea descrisă în ART.3 alin.(1) va fi realizată conform programării din tabelul 1.
- (2) Activitățile descrise în ART.3 alin.(2) și alin.(3), vor fi realizate la cererea expresă a Utilizatorului.

tabel 1

Perioada	Zilele din săptămână în care se va face colectarea		Intervalul orar
	Deșeuri menajere	Deșeuri similare	
0	1	2	3
01 aprilie - 31 octombrie	LU MI		7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
01 noiembrie - 31 martie	LU MI		7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰

CAPITOLUL VI - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

ART.7 În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr.101/2016, cu modificările ulterioare, referitoare la asigurarea/prestarea serviciului de salubritate, drepturile și obligațiile **Părților**, sunt prevăzute astfel:

- (1) Drepturile operatorului, la ART.8.
- (2) Obligațiile operatorului, la ART.9.
- (3) Drepturile utilizatorului, la ART.10.

(4) Obligațiile utilizatorului, la ART.11.

ART.8 Operatorul are următoarele drepturi:

- (1) Să presteze în exclusivitate serviciul de salubritate pe zona deservită, conform contractului de concesiune.
 - (2) Să colecteze, în exclusivitate, deșeurile generate de utilizatorul *Parte* a prezentului *Contract*.
 - (3) Să încaseze lunar contravaloarea serviciului prestat, pentru cantitățile efectiv colectate sau pentru cantitatea minimă contractată în caz în care utilizatorul nu generează cantități mai mari.
 - (4) Să inițieze/propună modificarea și completarea prezentului *Contract*, prin încheierea de acte adiționale la acesta, în caz modificărilor clauzelor inițiale ale prezentului contract.
 - (5) Să inițieze/aplice:
 - a. propunerea sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - b. penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen.
 - (6) Să solicite:
 - a. executarea silită a facturilor și/sau a soldurilor restante și, după caz, recuperarea debitelor în instanță;
 - b. daune interese, în condițiile legii.
 - (7) Să i se declare, în scris, de către Utilizatorul titular al *Contractului* motivele eventualelor cereri, fără a se înțelege că sunt și acceptat implicit și de către Operator. Aceste cereri pot fi de:
 - a. reducere a contravalorii serviciului de care beneficiază datorată reducerii cantității declarate la art.4 ;
 - b. încetarea prestării serviciului.
 - (8) Să întrerupă sau să limiteze prestarea serviciului
 - datorată reducerii cantității minime contractate, fără plata vreunei penalizări în sarcina Operatorului, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare,
 - dacă sumele datorate de utilizator operatorului nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii.
 - (9) Să rezilieze *Contractul* în cazul în care Utilizatorul :
 - a. nu achită contravaloarea prestației, în ciuda tuturor demersurilor legale efectuate de operator pentru recuperarea acesteia;
 - b. are, în relația cu operatorul și cu procesul de prestare a serviciului în general, atitudini/manifestări care contravin prevederilor cadrului legal, regulamentelor locale incidente serviciului de salubritate;
 - c. infrastructura nu permite accesul utilajelor Operatorului în locul de colectare;
 - d. în mod repetat Utilizatorul depozitează în recipienți alte deșeuri decât deșeurile menajere.
 - (10) În situațiile prevăzute la alin.(8) și alin.(9), să comunice, în scris, autorității publice locale întreruperea/rezilierea *Contractului*, în vederea luării în evidență a fostului utilizator ca beneficiar al serviciului, fără contract, în vederea încasării de la unitatea administrativ-teritorială a contravalorii serviciului, prin metoda taxei de salubritate instituită pentru astfel de situații.
- ART.9 Operatorul are următoarele obligații:**
- (1) Să asigure prestarea serviciului conform prevederilor regulamentului serviciului, cu implementarea/aplicarea/ respectarea normelor privind protecția sănătății populației și a mediului de viață al acesteia, igienei publice și a protecției mediului.
 - (2) Să informeze utilizatorul, la cererea acestuia, despre modul de asigurare/prestare a serviciului de salubritate/activităților prestate.
 - (3) Să doteze, la cerere, utilizatorul, contra cost, cu recipientele necesare pentru pre colectarea separată a deșeurilor de către acesta.
 - (4) Să plătească despăgubiri utilizatorului fara restante la plata serviciului de salubritate, pentru:
 - a. prejudiciile provocate din culpa sa;
 - b. întreruperea nejustificată a prestării serviciului.
 - (5) Să colecteze deșeurile chiar dacă utilizatorul a renunțat la *Contract* sau s-a reziliat *Contractul*, dar, în continuare, fostul utilizator este generator de deșeuri și să solicite încasarea contravalorii serviciului/activității prin metoda taxei de salubritate, conform legislației în vigoare.
 - (6) Să factureze contravaloarea serviciului prestat utilizând doar valorile tarifelor aprobate prin hotărâre a AGA ADI Servsal sau alte hotărâri definitive ale oricărei instanțe de judecată; sa factureze orice taxe impuse prin legislația aplicabilă, fara întocmirea unui act adițional pentru aceasta.
 - (7) Să aducă la cunoștință utilizatorului, pe site-ul www.salgf.ro, valorile noilor tarife rezultate în urma modificării/ajustării acestora, precum și hotărârile de aprobare a acestora, sau de introducere/modificare de drept a unor taxe prin acte normative.
 - (8) Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 zile de la primire, pentru nereguli ce țin exclusiv de Operator.
 - (9) Să nu întrerupă în mod nejustificat prestarea serviciului și să reia prestarea acestuia, conform graficului de prestare, în termen de 3 zile după ce utilizatorul a achitat integral sumele restante, reprezentând contravaloarea prestației și a penalităților .

- (10) Să comunice autorității locale, în scris, în situațiile prevăzute la ART.8 alin.(8), și (9) întreruperea/rezilierea **Contractului**.
- (11) Să verifice starea tehnică a recipientilor de pre colectare și să îi înlocuiască pe cei care prezintă defecțiuni sau neetanșități în maximum 48 de ore de la constatare și sesizare.
- (12) Să evite, în procesul de colectare a deșeurilor, producerea zgomotului, prafului și a altor inconveniente pentru utilizator.
- (13) Să asigure prestarea serviciului cu personal propriu pregătit profesional și cu un comportament civilizat în relația cu utilizatorul.
- (14) Să centralizeze și să arhiveze toate notificările utilizatorului, comunicate în scris de acesta, conform prevederilor ART.11 alin.(3).
- (15) Să factureze taxa de depozitare conform OG nr.31/2013, aprobată prin Legea 384/2013, și ținând cont de Ordinul Ministerului Mediului nr. 756/2004 (art. 121), intrat în vigoare la data de 01.01.2017, în care greutatea specifică a deșeurilor menajere este cuprinsă între 300 și 350kg/mc.

ART.10 Utilizatorul are următoarele drepturi:

- (1) Să i se asigure prestarea serviciului în condițiile prevăzute în actele normative locale incidente serviciului, aprobate prin hotărâre a AGA - ADI Servsal.
- (2) Să i se factureze contravaloarea serviciului la valorile tarifelor aprobate, conform Art. 9 Alin. (6).
- (3) Să solicite/primească/utilizeze informații despre hotărârile/deciziile luate, indiferent la ce nivel, în legătură cu serviciul care îi este asigurat/prestat și despre care Operatorul are cunoștința.
- (4) Să aducă la cunoștință Operatorului/ADI Servsal, orice deficiențe constatate în procesul de asigurare/prestare a serviciului, și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora/îmbunătățirea/creșterea calității serviciului.
- (5) Să se adreseze autorităților publice sau instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- (6) Să adreseze, în scris, Operatorului/ADI Servsal sesizări, sugestii, reclamații, privind serviciul prestat.
- (7) Să primească, la solicitările sale scrise, răspuns în termenele prevăzute de lege.
- (8) Să solicite/primească, în condițiile legii și ale prezentului **Contract**, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator, prin:
- nerespectarea obligațiilor contractuale;
 - prestarea activității la niveluri inferioare, calitativ și cantitativ, valorilor stabilite prin **Contract**/actele normative locale incidente serviciului, aprobate prin hotărâre a AGA ADI Servsal.
- (9) Să conteste factura, în termen de 10 zile de la emitere, atunci când constată facturarea unui alt tarif decât cel aprobat.
- (10) Să i se solicite acordul scris de către operator, în cazul în care datele personale sunt furnizate către terți, cu excepția UATului unde se afla locația prestării serviciului, a Instantelor de judecată, organelor de urmărire penală și a Executorilor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

ART.11 Utilizatorul are următoarele obligații:

- (1) Să respecte prevederile prezentului **Contract**.
- (2) Să achite, în termenele stabilite în prezentul **Contract**, contravaloarea serviciului prestat.
- (3) Să comunice, în scris, operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii **Contractului** și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea până în data de 27 a lunii în cursul căreia a intervenit modificarea. Solicitarea trebuie însoțită de documente legale doveditoare.
- (4) Să execute și să asigure pre colectarea selectivă, pe sortimente, a deșeurilor reciclabile din masa de deșeuri generată, prin depozitarea acestora doar în recipientele dedicate.
- (5) Să încredințeze deșeurile pe care le generează și pre colectează selectiv pe sortimente doar operatorului serviciului, singurul care are dreptul exclusiv să presteze serviciul, fiindu-i interzisă punerea la dispoziție a acestor deșeuri altor persoane fizice/juridice.
- (6) Să acceseze site-ul www.salgf.ro în vederea vizualizării : facturilor emise lunar; a obligațiilor și termenelor de plată, a modificărilor legislative privind serviciul de salubritate și a altor informații.
- (7) Să depună fracțiunea umedă/biodegradabilă/nerecuperabilă din masa deșeurilor menajere în recipientul de pre colectare destinat special acestui scop/sac de plastic și apoi în recipientul de colectare.
- (8) Să predea operatorului, conform programului întocmit de acesta, deșeurile nemenajere generate, respectiv cele rezultate din toaletarea pomilor, curățarea și întreținerea spațiilor verzi, obiecte de uz inutilizabile, diverse recipiente, bolovani, pietre, vegetație uscată etc. și în condițiile prevederilor ART.12 și ART.13.
- (9) Să asigure și să permită accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de pre colectare/colectare și să nu împiedice în nici un fel accesul acestora.
- (10) Să nu introducă în recipientele de pre colectare/colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive medicamente, obiecte spitalicești etc), animaliere, provenite din demolări, amenajări, modernizări de construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale.

- (11) Să nu aprindă și/sau să ardă deșeurile din recipientele de precollectare/colectare sau să ardă deșeurile vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc., în recipientele de precollectare/colectare.
- (12) Să nu abandoneze și/sau să nu depoziteze propriile deșeuri pe domeniul public sau privat sau în locurile destinate colectării deșeurilor produse de persoanele fizice.
- (13) Să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a sistemului public aferent serviciului sau a componentelor infrastructurii tehnico-edilitare sau ca urmare a unor condiții meteo nefavorabile desfășurării serviciului prin blocarea căilor de acces.
- (14) Să achite taxa de depozitare conform OG nr.31/2013, aprobată prin Legea 384/2013, și ținând cont de Ordinul Ministerului Mediului nr. 756/2004 (art. 121), intrat în vigoare la data de 01.01.2017, în care greutatea specifică a deșeurilor menajere este cuprinsă între 300 și 350 kg/mc.

CAPITOLUL VII - TARIFE, FACTURARE și MODALITĂȚI de PLATĂ

- ART.12** (1) La data încheierii prezentului *Contract*, tarifele practicate au valorile înscrise în Anexa nr.1 la prezentul contract.
- (2) Tarifele unitare practicate, înscrise în factura lunară emisă utilizatorului, vor avea doar valori aprobate prin hotărârea AGA a ADI Servsal sau prevăzute în hotărâri definitive judecătorești sau impuse de acte normative (taxe fiscale, taxe de mediu, alte taxe etc).
- (3) Valoarea tarifului rezultată în urma ajustării sau modificării acesteia în urma unor hotărâri ale AGA a ADI Servsal, hotărâri judecătorești definitive sau în urma unor modificări legislative va fi adusă la cunoștință utilizatorului pe site-ul www.salgf.ro și în cuprinsul facturii emise lunar și va fi aplicată începând cu data intrării lor în vigoare.

ART.13 Facturarea se face lunar, în baza:

- Tarifului, conform Art. 12, și
 - Cantitatilor efectiv colectate – în baza bonului de confirmare cantitate sau a cantității minime conform ART.4.
- (2) În situația în care generatorul de deșeuri (utilizatorul persoana juridică) nu are un reprezentant la data și locul prevăzute în graficul de colectare (Art.6, Tabelul 1) pentru confirmarea cantității ridicate, Utilizatorul acceptă și va plăti costul pentru cantitatea înscrisă pe bonul de colectare întocmit de către operator în momentul colectării deșeurilor.

ART.14 (1) Factura pentru prestarea serviciului:

- va fi emisă în intervalul 01-15 a lunii următoare în care a fost efectuată prestația.
 - va cuprinde: elementele de identificare ale utilizatorului/beneficiarului, cantitățile facturate, tariful aplicat.
- (2) Utilizatorul va achita facturile conținând contravaloarea serviciului de care a beneficiat, în termen de 15 zile de la data emiterii acestora; data emiterii facturii și data scadenței plății sunt înscrise pe factură.
- (3) Neachitarea facturii până la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, astfel:
- penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
 - penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
 - valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului din factura și se constituie venit al operatorului.
- d. Operatorul va putea factura aceste penalități lunar sau o singură dată la momentul sau după momentul achitării integrale a sumelor restante, la alegerea sa. Omisiunea de a factura penalitățile nu echivalează cu renunțarea de către Operator la solicitarea acestora.
- (4) Factura emisă pentru serviciile prevăzute în prezentul contract constituie **titlu executoriu**, conform art.42 alin.(6¹) din Legea nr.51/2006. Conform art.2515 alin.(4) Cod civil, părțile au stabilit de comun acord ca termenul de prescripție a obligațiilor de plată (contravaloarea facturii, sold, penalități, dobânzi) să fie de 10 ani.

ART.15 (1) Operatorul va încărca lunar facturile aferente *Contractului* pe site-ul www.salgf.ro. Utilizatorul are acces direct la acest site, iar pentru a accesa facturile aferente contractului se loghează utilizând codul de client înscris pe factura atât la rubrica: „**cod UTILIZATOR**”, cât și la „**Parola**”. Parola poate fi modificată ulterior de către Utilizator urmând instrucțiunile din site. În cazuri excepționale și numai la cererea scrisă a utilizatorului, Operatorul poate să trimită factura cerută de utilizator pe adresa de e-mail, validă, indicată de utilizator.

- Utilizatorul **nu** este exonerat de plata facturii indiferent de motiv, cu excepția situației prevăzute la Art 10 Alin. 9.
- Prin semnarea prezentului contract, utilizatorul recunoaște că are cunoștință de conținutul facturii din momentul postării ei pe site-ul Operatorului.
- Nepublicarea în termenul de mai sus de către Prestator a facturii, conduce la imposibilitatea aplicării penalităților de întârziere la plată pentru factura publicată cu întârziere.

ART.16 (1) Utilizatorul poate achita contravaloarea serviciului/activităților acestuia prestat prin următoarele modalități:

- a. în numerar, la casieria aflată la sediul Operatorului
- b. cu ordin de plată/ internet banking, în contul Operatorului înscris pe factură;
- (2) Plata va fi considerată ca fiind efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:
 - a. data când contul bancar al operatorului este creditat cu suma înscrisă în factură;
 - b. data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului/încasatorul de teren.

ART.17 (1) Indiferent de numărul facturii la care face referire OP efectuat de Utilizator, se consideră achitate facturile și penalitățile în ordinea lor cronologică.

(2) Utilizatorul are obligația să acceseze lunar site-ul Operatorului www.salgf.ro în vederea efectuării plății în termenul scadent. Utilizatorul nu este exonerat de plata contravalorii serviciului prestat, pentru propria culpă de neaccesare a site-ului www.salgf.ro.

ART.18 Nerespectarea de către utilizator a condițiilor calitative și cantitative de pre colectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata de penalități și despăgubiri, iar Operatorul poate rezilia unilateral contractul.

CAPITOLUL VIII - RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ART.19(1) Prestația se consideră efectuată, în condițiile prezentului Contract, dacă pe parcursul lunii în curs utilizatorul nu a sesizat și dovedit Operatorului, în scris, neefectuarea prestației cel tarziu pana pe data de 27 a lunii în care s-a efectuat prestatia.

(2) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul *Contract*, Părțile răspund conform prevederilor Codului civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(3) În cazul întreruperii prestării serviciului ca urmare a neplății la termen a facturii, reluarea prestării serviciului se va face în maxim 3 zile de la data efectuării plății integrale a facturilor și a penalităților restante, conform programului de prestare.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură, inclusiv motivul refuzului, vor fi comunicate operatorului, în scris, în termen de 10 zile de la data postării online a facturii.

CAPITOLUL IX - FORȚA MAJORĂ

ART.20(1) Nici una dintre *Părți* nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului *Contract*, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Prin forța majoră se înțelege un eveniment neprevăzut și de neînlăturat așa cum este definit de legislația în vigoare, independent de voința părților, care întârzie sau împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(3) *Partea* care invocă forța majoră este obligată să notifice pe site-ul www.salgf.ro sau prin e-mail în termen de 5 zile celeilalte *Părți* producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia;

CAPITOLUL X - LITIGII

ART.21(1) *Părțile* convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului *Contract* sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia sa fie solutionate intai prin acord mutual , daca legislatia nu prevede altfel.

(2) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, *Părțile* se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XI - INCETAREA CONTRACTULUI

ART.22 Prezentul *Contract* poate înceta în următoarele cazuri:

(1) Prin acordul scris al *Părților*.

(2) Prin denunțare unilaterală a *Contractului* de către:

a. utilizator, cu un preaviz de:

a.1 30 de zile lucrătoare, după achitarea integrală a debitelor (contravaloarea facturilor și a penalităților) către operator

b. operator, în cazul în care:

b.1 angajații/reprezentanții acestuia sunt împiedicați să își exercite sarcinile de serviciu;

b.2 utilizatorul nu achită contravaloarea serviciului prestat în termen de 45 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată facturii.

(3) Închirierea contractului de concesiune a serviciului de salubritate.

(4) Cazul de forță majoră, dacă durata efectelor acestuia depășește 30 de zile.

(5) Dispariția utilizatorului, prin radierea acestuia din Registrul comerțului.

(6) Închirierea prezentului contract nu are efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

CAPITOLUL XII - DISPOZIȚII FINALE

ART.23 În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul *Contract*, *Părțile* se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, al Codului civil și a altor acte normative incidente.

ART.24 În momentul intrării în vigoare a taxei de mediu (conform OUG nr.195/2005 actualizată) și/sau intrării în vigoare de modificări legislative referitoare la serviciul de salubritate după data semnării *Contractului*, noile reglementări se vor aplica de drept, fără a fi necesar întocmirea unui act adițional la *Contract*, și vor fi considerate obligații contractuale.

ART.25 Părțile declară că au citit, au înțeles în integralitate conținutul prezentului înscris și au convenit la semnarea contractului în formă existentă, înțelegând faptul că încheierea contractului reprezintă acordul expres al partilor contractante pentru fiecare clauză în parte.

ART.26 (1) Dacă, contractul semnat de către Operator va fi descărcat de către utilizator de pe platforma electronică www.salgf.ro și va fi transmis scanat după completare, semnare și stampilare pe adresa de e-mail:.....@....., până la data începerii prestării serviciului, forma tipărită va fi transmisă către operator cel târziu până la data emiterii primei facturi. Până la transmiterea contractului pe suport de hârtie, către Operator, Utilizatorul recunoaște deplina valoare juridică a contractului, scanat, transmis, prin e-mail, operatorului.

(2) Utilizatorul nu poate modifica/sterge/adauga nicio prevedere a prezentului contract.

ART.27 Utilizatorul acceptă prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal și cu regulile și condițiile proprii ale operatorului, condiții publicate pe siteul www.salgf.ro și anexate prezentului contract, înscrite și acceptate de către Utilizator prin semnarea prezentului contract.

ART.28 Prezentul *Contract* a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele exemplare având același conținut și aceeași forță juridică, inclusiv în cazul exemplarului comunicat în formă scanată, și intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele Părți.

Prezentul contract intră în vigoare astăzi, 01.11.2021-16.11.2023

Operator,


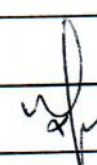
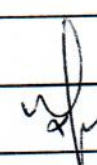
SC FINANCIAR URBAN SRL



Utilizator,



Anexa nr. 1

Nr.crt.	Denumire serviciu	UM	Cantitate minima	Semnatura	Tarif fara TVA
1.	Deseuri municipale in amestec	Mc	2		124.34 lei/mc
2.	Deseuri municipale pre colectate selectiv - doar cu pre colectarea separata a deseurilor de ambalaj reciclabile si valorificabile intr-un procent de minim 35% in anul 2018, deseurile de ambalaj reciclabile si valorificabile se predau exclusiv operatorului de salubritate Financiar Urban	Mc			94.24 lei/mc
3.	Deseuri biodegradabile	Mc			
4.	Deseuri rezultate din constructii si demolari	Mc			121,11 lei/mc
5.	Chirie lunara europubela 120 L	Buc	1		5 lei/buc

Capacitate container în mc	1.1	20	25	30	35
Tarife închiriere lei/luna	1				
Cantitate					

*TARIFELE NU INCLUD T.V.A.

Operator,

SC FINANCIAR URBAN SRL





Filiala Teritorială Mureș a Ordinului Arhitecților din România
Localitate: Municipiul Tg. Mureș, Stradă: Aurel Filimon, Nr. 19/A, Etaj: 6, Ap. cam. 605
T: 0040265266908 F: 0040265266908, W: oarmures@gmail.com

Către

(1) Primăria Comunei Arefu, Jud. Argeș,

DOVADĂ DE LUARE ÎN EVIDENȚĂ A PROIECTULUI DE ARHITECTURĂ

Prin prezentul document:

1. Confirmăm dreptul de semnătură al solicitantului:

D-na/Dl **Iolanda Szekeres-Balogh** (2), aflat(ă) în evidența Filialei teritoriale Mureș a O.A.R., înscris în Tabloul Național al Arhitecților la nr. **547**, la secțiunea:

Arhitect cu drept de semnătură (3)

și care nu are dreptul de semnătură suspendat la data emiterii prezentului document.

2. Vă comunicăm că sub nr. **114-8141** din **22/10/2021** am luat în evidența Filialei Teritoriale a O.A.R. proiectul de arhitectură din cadrul documentației tehnice **D.T.O.E.**, pentru:

- obiectul de investiție **CONSERVAREA ȘI CONSOLIDAREA CETATII POENARI COMUNA AREFU JUDEȚUL ARGES** (4)
- adresa investiției Județ: Argeș, Localitate: Comuna Arefu, Stradă: Zona La cetate (5)
- beneficiarul investiției **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA A JUDEȚULUI ARGES** (6)
- proiect nr. **XXXI-1120** din data **17/08/2021** elaborat de (firma) **ARHING SRL (TÂRGU MUREȘ)**
- elaborat în baza certificatului de urbanism cu nr. **35**, eliberat de **Primăria Comunei Arefu, Jud. Argeș**, la data **19/10/2021**
- valoarea de investiție estimată **964.379,39 RON** (7)

Solicitantul și-a exercitat dreptul de semnătură în modalitatea declarată în TNA și parafează proiectul în calitate de **șef proiect pentru proiectul de arhitectură** (8).

Întreaga responsabilitate profesională față de client (beneficiar) și autoritățile publice cu privire la conținutul și calitatea soluțiilor cuprinse în proiectul de arhitectură, aferent documentației tehnice, îi revine arhitectului/conducătorului arhitect cu drept de semnătură (9).

Prezenta s-a eliberat în vederea emiterii autorizației de construire/desființare/organizarea executării lucrărilor pentru obiectul de investiție menționat mai sus (10).

Arhitectul/conducătorul arhitect a optat ca suma provenită din aplicarea timbrului arhitecturii, în valoare de **0,5% (zero virgulă cinci la mie)** din valoarea investiției, să se vireze către:

Ordinul Arhitecților din România, CIF 14083510, cont RO09BRDE410SV58888334100 banca BRD

Data (zz/ll/aaaa):

22/10/2021

Președinte:
Arhitect Angela Kovács

Semnătură și ștampilă:

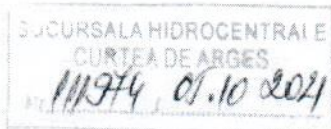
Filiala Teritorială:

Mureș



Autenticitatea acestei dovezi de luare în evidență a proiectului de arhitectură poate fi verificată accesând pagina <https://www.sioar.ro>, secțiunea 'Caută dovadă lucrare'.

NOTELE EXPLICATIVE SE GĂSESC PE VERSO



S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.484.474.670 lei

Certificat ISO 9001/14001/45001

SRAC Nr. 325; Nr. 95; Nr. 250

Către: SC EURAS SRL
Satul Mare, B-dul Sanatatii, bl.K7/3, SM, RO 440182
Email : euras.romania@yahoo.com, fax: 0361801165

In atentia: Dl. Ing. Lungescu Marius - Reprezentant Antreprenor General

Referitor: la solicitarea dumneavoastra nr. 108463/27.09.2021 privind acceptul pentru locarea punctului intermediar de ridicare a materialelor prin aeroporturare.

Stimate Domnule Lungescu,

Va acordam acceptul pentru locarea punctului intermediar de ridicare a materialelor, parte a fluxului de aprovizionare a santierului cu materiale, prin aeroporturare, in proximitatea proprietatii Hidroelectrica conform solicitarii dumneavoastra cu urmatoarele conditii:

- elicopterul utilizat de catre SC EURAS SRL nu trebuie sa patrunda in culoarul de trecere al LEA 20kV dublu circuit Baraj Vidraru, 24 m pentru LEA cu tensiune intre 1 si 36 kV(12 metri de o parte si alta de la axul LEA) si nu trebuie sa se apropie pe verticala de cordoanele active ale LEA (distanța pe verticala este nenormata pentru astfel de actiuni, dar se recomanda minim 3-4 m);
- obtinerea de la Jandarmeria Romana a unui aviz pentru aterizarea/decolarea elicopterului in zona obiectivului de siguranta strategica nationala - Barajul Vidraru.

Atasam plat topo-cadastral incinta : Casa Barajist Vidraru

Cu stimă,

Gheorghe MITROFAN
Director S.H. Curtea de Argeș

Mihai JUDET
Consilier juridic



000000 SILVER

SC HIDROELECTRICA SA
SUCURSALA HIDROCENTRALE CURTEA DE ARGES
Incinta : CASA BARAJIST VIDRARU

Scara 1:500

[illegible]

TOTAL GENERAL = 1810.050 mp
Supersat total incite (ST) 1810.050 mp
 $POT = (S_0 + S_r + S_t) / ST \times 100$ 96.848 %
 $CUT = S_0 / ST$ * 0.187

RECAPITULATIA SUPRAFETELOR

Sc=301.333mp
Sr=22.977mp
St=1267.200mp
Sl=18.540mp
ST=1610.050mp

SC GEOTER PROIECT SRL

SEF PROIECT
Vladulescu Florin

PROIECTAT
Patranescu Alin

VERIFICAT
Cristea Stefan
Cristea



RDR010TA01-01907667

Dist: 0101
Client: JUDETUL ARGES
Localitatea: PITESTI
Strada: MILEA VASILE, nr. 1
Judet: Arges, cod postal 110006

Distributie Energie Oltenia S.A.
<<societate administrata in sistem dualist>>
COER PITESTI
Nr. 060037398440/ 07.07.2020

Prezentul aviz are anexate 001
planuri de situatie vizate de COER PITESTI

Stimate client,

Referitor la cererea aviz amplasament, inregistrata cu nr. 060037398440 / 23.06.2020 pentru:
Obiectivul: CONSERVAREA, CONSOLIDAREA CETATII POENARI
situat in localitatea: AREFU, str. AREFU, nr.: FN, bl., sc., et., ap., jud. Arges, cod postal 117040,

In urma analizei documentatiei /studiului de solutie privind eliberarea amplasamentului (avizat in CTE a
Distributie Energie Oltenia S.A cu aviz nr. /) Distributie Energie Oltenia S.A prin Centrul Operational Extindere Retea
COER Pitesti este **de acord** cu realizarea obiectivului pe amplasamentul propus si se emite:

AVIZ DE AMPLASAMENT FAVORABIL
nr. 2600044182 / 01.07.2020

Cu urmatoarele precizari:

1. In zona **exista** retea electrica de distributie de medie / joasa tensiune monofazata / trifazata.
2. Reteaua electrica de distributie din zona se afla la m fata de obiectivul pentru care s-a solicitat aviz de amplasament.
3. Reteaua electrica de distributie din zona este de tip: retea aeriana/supreraria mt/jt; IT: LEA 20 kV, post trafo IT/mt/jt: PTA 20 / 0,4 kV CEATE POENARI, conductor/cablu jt: Conductor 20 kV : OLAL 3x50/8.

4. Instalatiile electrice ale Distributie Energie Oltenia S.A existente in zona se afla amplasate fata de obiectivul pentru care s-a solicitat aviz de amplasament la distante minime impuse de normativele in vigoare si anume:

fata de reseaua de IT : m;
fata de reseaua de mt : 15,0 m;
fata de reseaua de jt : 1,0 m;
fata de postul trafo : 20,0 m.

Pentru zonele fara retele electrice de distributie, in vederea emiterii autorizatiei de construire, se vor avea in vedere prevederile din HGR nr. 525 /1996, republicata in 2002, cu completari ulterioare pentru aprobarea „Regulamentului General de Urbanism”, iar pentru realizarea/extinderea retelor electrice se vor avea in vedere prevederile Ordinului ANRE nr.58/2013 pentru aprobarea „Regulamentului pentru autorizarea si functionarea retelor electrice de interes public” si Legea energiei nr.123/2012.

Conform Anexei 2 din ordinul ANRE nr.69/2013 si art 51 din Legea energiei nr.123/2012 in zonele in care nu exista retea electrica de interes public autoritatile publice locale sau centrale vor coopera cu operatorii de distributie pentru extinderea retelor de distributie ori electrificarea localitatilor.

In conformitate cu prevederile Art.49 din Legea energiei nr.123/2012 este interzisă persoanelor fizice sau juridice:

FPO-01403-01-02-06_Aviz de amplasament favorabil

Nota: prezentul formular este valabil si pentru situatia actualizarii avizului de amplasament, dupa elaborarea studiului de solutie privind eliberarea amplasamentului si paragrafele scrise in format italic sunt parte din acest aviz.

- a) să efectueze construcții de orice fel în zona de siguranță a rețelelor electrice de distribuție, altele decât cele prevăzute în avizul de amplasament al operatorului de distribuție;
- b) să efectueze săpături de orice fel sau să înființeze plantalii în zona de siguranță a rețelelor electrice de distribuție, fără acordul operatorului de distribuție;
- c) să dispună materiale pe culciorul de trecere și în zona de protecție și de siguranță ale instalațiilor, fără acordul operatorului de distribuție;
- d) să arunce obiecte de orice fel pe rețelele electrice de distribuție sau să intervină în oricare alt mod asupra acestora;
- e) să deterioreze construcțiile, îngrădirile sau inscripțiile de identificare și avertizare aferente rețelelor electrice de distribuție;
- f) să limiteze sau să îngreuneze prin execuția de împrejurare, prin construcții sau prin orice alt mod accesul la instalații al operatorului de distribuție.

5. Execuția lucrărilor pentru **eliberarea amplasamentului** se va face de către operatorul de rețea prin contractarea acestor lucrări cu un constructor atestat ANRE, numai după întocmirea și avizarea în CTE a Distribuție Energie Oltenia S.A. a PT+CS, de către un proiectant atestat.

6. Instalațiile de distribuție administrate de Distribuție Energie Oltenia S.A. au fost trasate orientativ pe planul de situație anexat (2 exemplare), vizat spre neschimbare.

Culciorul de siguranță al instalațiilor aflate în apropierea obiectivului, sunt în conformitate cu Ordinul ANRE nr. 48/2007.

Noile trasee ale instalațiilor electrice care se reamplasază sunt cele de pe planurile studiului avizat în comisia CTE a Distribuție Energie Oltenia S.A. și care a fost menționat mai sus.

7. Executarea lucrărilor în apropierea instalațiilor electrice se va face cu respectarea strictă a condițiilor din prezentul aviz de amplasament, a normelor tehnice și de protecția muncii specifice. **Săpăturile din zona traseelor de cabluri, fundații de stâlpi se vor face numai manual, cu asistența tehnică din partea Centrului Operațional Exploatare C.E. MUNICIPAL PITESTI al Distribuție Energie Oltenia S.A., telefon 0251408006.**

8. În conformitate cu Legea energiei nr. 123/2012, art.92 punct (1) deteriorarea, modificarea fără drept sau blocarea funcționării echipamentului de măsură a energiei electrice livrate ori modificarea fără drept a componentelor instalațiilor energetice constituie **infracțiune** și se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă. În același timp, conform art. 93, pct (1), alin. 29, din Legea energiei 123/2012, constituie **contravenție** executarea de săpături sau lucrări de orice fel în zonele de protecție a instalațiilor fără consimțământul prealabil al titularilor acestora.

9. Beneficiarul lucrării, respectiv executantul, sunt răspunzători și vor suporta consecințele, financiare sau de altă natură, ale eventualelor deteriorări ale instalațiilor și/sau prejudicii aduse utilizatorilor acestora ca urmare a nerespectării regulilor menționate.

10. Avizul de amplasament **nu constituie aviz tehnic de racordare**. Pentru obținerea acestuia, în vederea racordării la rețeaua electrică de distribuție a obiectivului sau a unui spor de putere pentru acesta se va proceda conform Ordinului ANRE nr.59/2013.

Având în vedere situația rețelelor electrice din zonă, pentru racordarea la RED a viitorului loc de consum sunt necesare următoarele lucrări în amonte de punctul de racordare, pentru crearea condițiilor de realizare a acestora:

Lucrări de întărire a rețelelor constând în : **NU ESTE CAZUL;**

Lucrări de extindere a rețelelor constând în :

Etapele procesului de racordare în conformitate cu Ordinului ANRE nr.59/2013 sunt :

- a) etapa de documentare și informare a viitorului utilizator;
- b) depunerea cererii de racordare și a documentației aferente pentru obținerea avizului tehnic de racordare;
- c) emiterea avizului tehnic de racordare, ca oferta de racordare de către operatorul de rețea;
- d) încheierea contractului de racordare între operatorul de rețea și utilizator;
- e) încheierea contractului de execuție între operatorul de rețea și executant și realizarea instalației de racordare la rețeaua electrică, punerea în funcțiune a instalației de racordare;
- f) emiterea certificatului de racordare;
- g) punerea sub tensiune a instalației de utilizare.

Tarifele de emitere ale avizelor tehnice de racordare sunt cele stabilite prin Ordinul ANRE nr. 114/2014 privind "Aprobarea tarifelor de emitere a avizelor de amplasament, a avizelor tehnice de racordare și a certificatelor de racordare, practicate de operatorii de distribuție". Iar tarifele de racordare sunt cele stabilite prin Ordinul ANRE nr.141/2014 pentru aprobarea tarifelor și indicilor specifici utilizați la stabilirea tarifelor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de medie și joasă tensiune sau calculate pe baza de deviz.

Pentru detalii solicitantul se va adresa celui mai apropiat Centru Operațional Extinderea Rețelei al Distribuție Energie Oltenia S.A.

11. Avizul de amplasament este valabil de la data emiterii și până la 11.06.2022, data la care expiră Certificatul de Urbanism în baza căruia a fost emis.

12. Prolungirea termenului de valabilitate a avizului de amplasament se poate face, gratuit, la cererea adresată de titular cu cel puțin 15 zile înainte de expirarea acestuia, în condițiile în care anterior a fost prelungit termenul de

F-PO-01-03-01#02#06_Aviz de amplasament favorabil

Notă: Prezentul formular este valabil și pentru situația actualizării avizului de amplasament, după elaborarea studiului de soluție privind eliberarea amplasamentului și paragrafele șchise în format rapid sunt parte din acest aviz.

valabilitate a Certificatului de Urbanism în baza caruia a fost emis, iar restul condițiilor nu s-au modificat față de momentul emiterii avizului.

13. Dacă în intervalul menționat la pct.11 solicitantul obține autorizația de construire pentru obiectivul respectiv, valabilitatea avizului de amplasament se extinde pe durata valabilității autorizației de construire/deșeu, inclusiv pe durata de execuție a lucrărilor înscrise în autorizație.

14. Prezentul aviz de amplasament este valabil numai pentru amplasamentul obiectivului conform plan de situație Proiect nr. / , vizat de Distribuție Energie Oltenia S.A. prin PITEȘTI și a Certificatului de urbanism nr. 15 / 11.06.2020 sau a planului anexat, parte integrantă a studiului avizat menționat mai sus.

15. În zonă nu există instalații electrice care aparțin altor operatori de distribuție/transport a energiei electrice și nu este necesar să vă adresați deținătorilor acestor instalații în vederea obținerii avizelor de amplasament.

16. Avizul de amplasament favorabil își încetează valabilitatea în următoarele situații:

- expira termenul de valabilitate;
- se modifică datele obiectivului (caracteristici tehnice, suprafața ocupată, înălțime etc) care au stat la baza emiterii avizului;

17. Alte precizări în funcție de specificul obiectivului și amplasamentului respectiv:

Proprietarul se obligă ca pe un culoar de 15 m de o parte și de alta a axului liniei să nu amplaseze garduri metalice, spălere, conducte, anexe gospodărești, alte construcții, locuri de joacă pentru copii, să nu planteze pomi, să nu desfășoare activități permanente, să nu manipuleze obiecte lungi, să nu utilizeze utilaje cu brat metalic. Să păstreze distanța minimă de 20 m între orice parte a construcțiilor și Postul de transformare.

Operator

DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A.

Sef centru Zonal
C.O. EXTINDEREA RETELEI PITEȘTI
Elena GURAN

RPO-01-03-01-02#06_Aviz de amplasament favorabil

Notă: prezentul formular este valabil și pentru situații actualizări avizului de amplasament, după elaborarea studiului de soluție privind elaborarea amplasamentului și paragrafele scrise în format italic sunt parte din acest aviz.

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII NR. 37 / 09.11.2020

1. PARTILE CONTRACTANTE

Art.1 S.C.Concrete Lab 2018 S.R.L. –Laborator de analize si incercari in constructii gr.II cu sediul in LOC.LIVADA JUD.SATU MARE STR.VICTORIEI NR.130/A, inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J30/592/2018, 39523072 reprezentata legal de GABOR ANDREA in calitate de PRESTATOR respectiv administrator ,

Si

S.C. EURAS S.R.L., cu sediul in LOC.SATU MARE inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J 30/1978/1994 ,RO 6661206 reprezentata legal de catre domnul/doamna EC.ING.LETIU MIRCEA GHEORGHE , in calitate de ADMINISTRATOR, au convenit incheierea prezentului contract de prestari servicii.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 Prestatorul presteaza clientului urmatoarele servicii: analize si determinari fizico mecanice asupra betoanelor si agregatelor de balastiera (0-63).

3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1.Prezentul contract este valabil ,pentru serviciile prestate,pe o perioada de 12 luni de la semnarea contractului;acesta din urma putand fi prelungit ,cu acordul scris al partilor,prin act aditional la prezentul contract.

Art.3.2.Termenul de executie al fiecarei lucrari va fi in conformitate cu necesitatile si solicitarile beneficiarului,termenul fiind comunicat,in prealabil,prestatorului,prin comenzile facute.

4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.Plata se va efectua prin numerar sau ordin de plata in termen de maxim 30 de zile,de la emiterea facturii.

5. OBLIGATIILE PARTILOR

Art.5.1. Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- sa execute analizele,determinarile si incercarile din comenzi,la termenele la care s-a obligat;
- sa execute toate lucrarile de calitate corespunzatoare,potrivit prevederilor standardelor si normativelor in vigoare;
- sa foloseasca pentru probe doar materialele beneficiarului;
- sa depoziteze corespunzator probele si materialele pentru analiza in laborator si sa faca posibila identificarea lor.

Art.5.2.Clientul se obliga sa achite valoarea prestatiei la termenele stabilite in contract.

-sa inscripioneze probele cu datele principale de identificare, care sa corespunda fiselor de confectionare;

-sa asigure cantitatea suficienta de materiale pentru analiza, iar materialele vor fi puse pe sorturi, sortimente, cu delimitari precise;

-sa ridice documentatia intocmita de laborator la data cand este notificat in acest sens, de catre prestator;

-sa achite pretul in conditiile si la termenele stipulate in prezentul contract.

6.REZILIEREA SI INCETAREA CONTRACTULUI:

Art.6.1. Prezentul contract inceteaza pe deplin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti:

-nu isi executa una din obligatiile asumate in prezentul contract;

-este declarata in stare de incapacitate de plata sau a fost declasata procedura insolventei conform Legii nr.85/2006 inainte de inceperea executarii prezentului contract;

-isi incalca oricare dintre obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezolutiunea/rezilierea contractului;

-cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul scris al celeilalte parti.

Art.6.2. Rezilierea unilaterala a contractului se comunica in scris de partea care o invoca, cu cel putin 5 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele. Rezilierea totala sau partiala a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

Art.6.3. Prevederile prezentului articol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

7.LITIGII:

Art.7.1. Prezentul contract este guvernat de legea romana.

Art.7.2. In caz de litigiu rezultat din derularea/interpretarea prezentului contract, va fi solutionat pe cale amiabila.

Art.7.3. In cazul in care acest lucru nu este posibil, pentru solutionare partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

8.NOTIFICARI:

Art.8.1 Toate notificarile intre parti se vor face in scris, semnate si stampilate de ambele parti contractante, comunicate la adresele sus mentionate.

9. FORTA MAJORA:

Art.9.1 Forta majora, asa cum este definita de lege, exonereaza de raspundere partea care o invoca.

S.C. CONCRETE LAB 2018 SRL
LABORATOR GR.II
LOC.LIVADA CP 447180
STR.VICTORIEI NR.130/A
TEL.:0745904673
Email: tarrandi@yahoo.com

Art.9.2.Parte care o invoca trebuie sa o aduca la cu ostinta celeialte parti in termen de 10(zece) zile de la aparitia acestuia.

Art.9.3.Daca in termen de 10(zece) zile de la aparitie evenimentul respectiv nu inceteaza,partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a contractului.

10. CLAUZA PENALA

Art.10.1Partea care nu-siexecuta la termen obligatiile contractuale,va datora celeilalte parti penalitati de intarziere de 0,1 % pe zi,calculate asupra valorii obligatiei ramase neexecutate.

Art.10.2.Cuquantumul penalitatilor de intarziere pote sa depaseasca valoarea debitului asupra caruia se aplica.

11.DISPOZITII FINALE

Art.11.1.Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional incheiat intre parti.

Art.11.2.Contractul,impreuna cu anexele sale,fac parte integranta din cuprinsul sau,representsinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre parti,anterioara sau ulterioara incheierii lui.

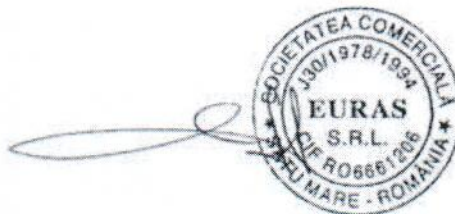
PRESTATOR,

GABOR ANDREA



CLIENT,

S.C. EURAS S.R.L.





INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

AUTORIZAȚIE

T.S.

LABORATOR DE GRADUL II

Nr. 3513
Data: 10.09.2019

Se autorizează Laboratorul: "LABORATOR DE ANALIZE ȘI ÎNCERCĂRI ÎN
CONSTRUCȚII - GRAD II - S.C. CONCRETE LAB 2018 S.R.L."

aparținând "S.C. CONCRETE LAB 2018 S.R.L."

înmatriculată sub Nr J30/592/2018

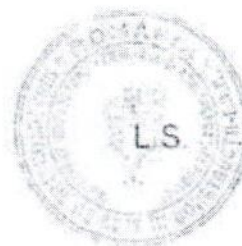
C.I.F. 39523072

având sediul social în JUD. SATU MARE, LOCALITATEA LIVADA, Str. Victoriei, Nr. 130 /
A,

pentru efectuarea de încercări și verificări de laborator, în profilurile și pentru încercările din
anexă.

Standard de referință SR EN ISO/CEI 17025:2005/AC:2007.

INSPECTOR GENERAL





100043195649

Incheiere Nr. 11453 / 10-11-2016



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ARGES
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Curtea de Arges

Dosarul nr. 11453 / 10-11-2016

INCHEIERE Nr. 11453**Registrator:** Postelnecu Alexandru Florin**Asistent:** Popa Maria

Asupra cererii introduse de CONSILIUL JUDETEAN ARGES domiciliat in Loc. Pitesti, Pta Vasile Milea, Nr. 1, Jud. Arges privind Rectificare in cartea funciara, in baza:

-Act Normativ nr.671/03-06-2009 emis de GUVERNUL ROMANIEI fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de 0 lei, cu documentul de plata:

- pentru serviciul avand codul 251P

Vazand referatul asistentului registrator in sensul ca nu exista impedimente la inscriere

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la:

- imobilul cu nr. cadastral 80187, inscris in cartea funciara 80187 UAT Arefu avand proprietarii: CONSILIUL JUDETEAN ARGES- DOMENIUL PUBLIC in cota de 1/1 de sub B.1. ;

- În temeiul art. 913 Cod Civil și art. 221 alin (1) din Ordinul nr. 700/2014 , cu modificările și completările ulterioare se îndreaptă eroarea materială strecurată în încheierea nr. 7204/15-10-2009 , emisă de OCPI Argeș-BCPI Curtea de Argeș , în care în mod eronat s-a menționat ca proprietar tabular Consiliul Județean Argeș , corect fiind proprietar tabular Județul Argeș asupra A. 1, A1.1, A1.2 sub B.2 din cartea funciara 80187 UAT Arefu;

Prezenta se va comunica părților:

Consiliul Județean Arges

Județul Argeș-Domeniul Public

Consiliul Județean Arges- Domeniul Public

*) Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Curtea de Arges, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef

Data soluționării,

10-11-2016

Registrator,

Postelnecu Alexandru Florin

(parafa si semnătura)

Asistent Registrator,

Popa Maria

(parafa si semnătura)

*) Cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 62 alin. (1) din Regulamentul de avizare, recepție și inscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin ODG Nr. 700/2014.

CONFORM
CU
ORIGINALUL



HOTARARE nr. 671 din 3 iunie 2009
pentru modificarea si completarea anexei nr. 1 la Hotararea Guvernului nr. 447/2002 privind atestarea bunurilor apartinand domeniului public al judetului Arges, precum si al municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Arges

EMITENT: GUVERNUL
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 469 din 7 iulie 2009

Data intrarii in vigoare: 07 Iulie 2009

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

ARTICOL UNIC

Anexa nr. 1 "Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Argeș" la Hotărârea Guvernului nr. 447/2002 privind atestarea bunurilor aparținând domeniului public al județului Argeș, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Argeș, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 609 și 609 bis din 16 august 2002, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La secțiunea I "Bunuri imobile", la capitolul IX "Drumuri" se modifică următoarele poziții:

- la poziția nr. 58, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins:
"lungime=19+231,78 km";

- la poziția nr. 261, coloana nr. 3 va avea următorul cuprins:
"lungime=10+237,82 km".

2. La secțiunea I "Bunuri imobile", la capitolul III "Muzeul județean", după poziția nr. 8 se introduc două noi poziții, pozițiile nr. 9 și 10, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul administrației și internelor,
Dan Nica

București, 3 iunie 2009.

<https://legis.cjarges.ro/oficiale/afis.php?f=109344&screen=0&frmPrint=1&linkfn=&link...>
**CONFORM
CU
ORIGINALUL**

03.11.2016

87

Nr. 671.

ANEXĂ

JUDEȚUL ARGEȘ

Completări la Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public
al județului Argeș - capitolul III - Muzeul județean

Font 8

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
9	1.6.2	Ansamblul Cetății Poenari Cetatea Poenari	Satul Căpățâneni, comuna Arefu Construcții corp principal, anexe și scări Suprafață = 5.000 mp Teren suprafață = 10.000 mp	2008	4.005.625	Domeniul public al județului Argeș, Hotărârea Consiliului Județean nr. 108/30.08.2007
10	1.6.2	Așezarea romană Podul Dâmboviței Cetatea Orăția	Satul Podul Dâmboviței, comuna Dâmbovicioara Construcții = 200 mp Teren aferent = 30.000 mp	2008	-	Domeniul public al județului Argeș, Hotărârea Consiliului Județean nr. 108/30.08.2007

CONFORM
CU
ORIGINALUL<https://legis.ejarges.ro/oficiale/afis.php?f=109344&screen=0&frmPrint=1&linkfn=&link...> 03.11.2016



1955956

Carte Funciară Nr. 80187 Comuna/Oraș/Municipiu: Arefu

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Nr.	11453
Ziua	10
Luna	11
Anul	2016

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ARGES
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Curtea de Arges

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Extravilan

Adresa: Jud. Arges

Nr. Crt	Nr cadastral Nr.	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	80187	Din acte: 10.000 Masurata: 10.000	

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	80187-C1	Jud. Arges, Sat Capataneni	S. construita la sol:719 mp; CONSTRUCTIE CORP PRINCIPAL; S ACTE=719MP DIN S TOTAL ACTE=5000MP
A1.2	80187-C2	Jud. Arges, Sat Capataneni	S. construita la sol:1178 mp; SCARI; S ACTE=1178MP DIN S TOTAL ACTE=5000MP

B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
7204 / 15/10/2009		
Act Administrativ nr. 671, din 03/06/2009 emis de GUVERNUL ROMANIEI (act administrativ nr. 4606/01-10-2009 emis de PRIMARIA AREFU; act administrativ nr. 239/05-10-2009 emis de PRIMARIA AREFU);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE este stare, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) JUDETUL ARGES, DOMENIU PUBLIC	A1, A1.1, A1.2
11453 / 10/11/2016		
Act Normativ nr. 671, din 03/06/2009 emis de GUVERNUL ROMANIEI;		
B2	In temeiul art. 913 Cod Civil și art. 221 alin (1) din Ordinul nr. 700/2014 , cu modificările și completările ulterioare se îndreaptă eroarea materială strecurată în încheierea nr. 7204/15-10-2009 , emisă de OCPI Argeș-BCPI Curtea de Argeș , în care în mod eronat s-a menționat ca proprietar tabular Consiliul Județean Argeș , corect fiind proprietar tabular Județul Argeș	A1, A1.1, A1.2

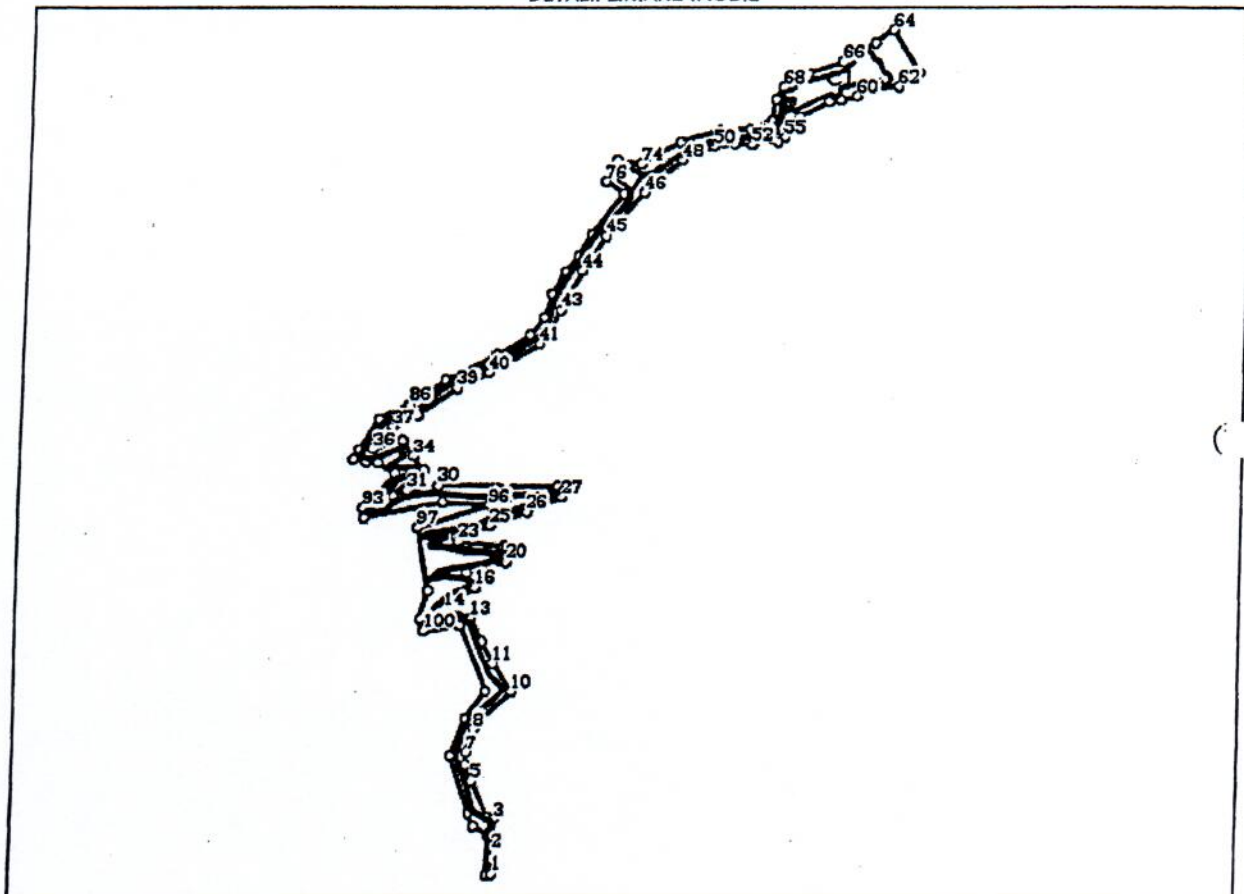
C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I**Teren**

Nr cadastral	Suprafața masurata (mp)*	Observații / Referințe
80187	10.000	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL**Date referitoare la teren**

Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	NU	1.897	-	-	-	
2	padure	NU	8.103	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	80187-C1	construcții administrative și social culturale	719	Cu acte	S. construita la sol: 719 mp; CONSTRUCȚIE CORP PRINCIPAL; S ACTE=719MP DIN S TOTAL ACTE=5000MP
A1.2	80187-C2	construcții anexa	1.178	Cu acte	S. construita la sol: 1178 mp; SCARI; S ACTE=1178MP DIN S TOTAL ACTE=5000MP

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	12.437	2	3	18.442	3	4	4.414
4	5	22.491	5	6	10.436	6	7	7.303
7	8	14.374	8	9	8.39	9	10	22.933
10	11	19.594	11	12	13.797	12	13	15.163
13	14	16.933	14	15	5.811	15	16	17.155
16	17	6.228	17	18	6.007	18	19	5.753
19	20	18.77	20	21	8.999	21	22	1.776
22	23	27.711	23	24	2.78	24	25	20.14
25	26	23.686	26	27	22.822	27	28	3.306
28	29	4.394	29	30	71.351	30	31	17.884
31	32	9.287	32	33	22.899	33	34	10.518
34	35	11.414	35	36	17.482	36	37	17.668
37	38	15.62	38	39	27.196	39	40	20.31
40	41	34.961	41	42	8.414	42	43	15.022
43	44	25.244	44	45	23.89	45	46	32.13
46	47	14.682	47	48	13.961	48	49	10.504
49	50	9.106	50	51	11.803	51	52	10.222
52	53	10.334	53	54	5.414	54	55	5.264
55	56	6.12	56	57	8.806	57	58	18.784
58	59	6.798	59	60	9.205	60	61	11.409
61	62	14.152	62	63	14.256	63	64	29.24
64	65	12.698	65	66	21.934	66	67	20.285
67	68	15.93	68	69	8.509	69	70	12.844
70	71	13.003	71	72	17.167	72	73	24.299
73	74	25.288	74	75	14.417	75	76	13.653
76	77	12.698	77	78	29.83	78	79	13.814
79	80	11.73	80	81	14.394	81	82	14.291
82	83	13.037	83	84	23.036	84	85	33.223
85	86	25.051	86	87	18.679	87	88	21.558
88	89	6.671	89	90	7.798	90	91	6.808
91	92	11.596	92	93	26.505	93	94	5.569
94	95	45.288	95	96	27.655	96	97	43.606
97	98	35.686	98	99	17.666	99	100	6.264
100	101	21.604	101	102	40.322	102	103	20.053
103	104	23.626	104	105	35.238	105	106	7.791
106	107	10.602	107	108	0.89	108	109	21.859
109	1	3.108						

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 10 centimetri.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 10 centimetri.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterea succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 251P.

Data soluționării,

10-11-2016

Data eliberării,

/ /

Asistent Registrator,

Popa Maria

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)

MEMORIU TEHNIC

1. Adresa imobil: Comuna Arefu, județul Argeș.

2. Tipul lucrării: Documentație tehnică de ridicări topografice în vederea realizării obiectivului „**CONSERVAREA ȘI CONSOLIDAREA CETĂȚII POIENARI-ARGEȘ**”

3. Scurtă prezentare a situației din teren:

Imobilul prezentei documentații se afla situat pe teritoriul administrativ al comunei Arefu, în extravilan. Pentru realizarea prezentei documentații, în urma încheierii convenției cu posesorii imobilului, am trecut la documentarea tehnică și identificarea amplasamentului pentru care s-au făcut ridicările topografice.

Imobilul ce face obiectul prezentei documentații aparține domeniului public al statului Roman, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Arefu și este înscris în C.F. 80187 Arefu, cu nr. cad. 80187, în suprafață de 10000mp, proprietar fiind CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ – Domeniul Public, CIF 4229512 (scurtă prezentare a operațiunilor efectuate în faza de documentare a lucrării, localizarea și identificarea imobilului, scurtă descriere generală a construcției, etc.)

4. Operațiuni topo-cadastrale efectuate*:

Pentru ridicarea topo propusă mai sus, s-au efectuat măsurători cu stația totală TRIMBLE 3305 DR cu precizie de $\pm 5\text{cc}$ și $\pm 1\text{mm} \pm 1\text{ppm}$. Stația totală are posibilitatea de a lucra atât cu mărimi măsurate (unghiuri orizontale, verticale, distanțe pe înclinare), cât și mărimi calculate (diferențe de nivel, coordonate, cote).

În vederea prelucrării automatizate a datelor măsurate, s-a folosit modul de lucru cu mărimi măsurate, preluându-se unghiurile orizontale, verticale și distanțele pe înclinare.

Pentru îndesirea rețelei de sprijin, s-au folosit punctele vechi C.S.A. 267, C.S.A. 268 și 103, din care s-au determinat punctele noi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 41, 42, 43, 44, 45, 102, 104, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114., puncte din care s-au ridicat detaliile topografice necesare finalizării documentației de fata.

Sistemul de coordonate folosit: Stereografic 70. Sistemul de cote folosit: Marea Neagră.

(prezentarea succintă a lucrărilor topografice și cadastrale efectuate în cadrul lucrării: metodele și aparatură folosite la măsurători, sistemul de coordonate, punctele geodezice de sprijin vechi și noi folosite, starea punctelor geodezice vechi, măsurători efectuate în rețeaua de îndesire și ridicare și pentru ridicarea detaliilor topografice, clasice și GPS, calculul suprafețelor, descrierile topografice ale punctelor noi din rețeaua de îndesire și ridicare, inventar de coordonate și alte descrieri necesare, în funcție de specificul lucrării, etc.)

Data întocmirii: 22/11/2016

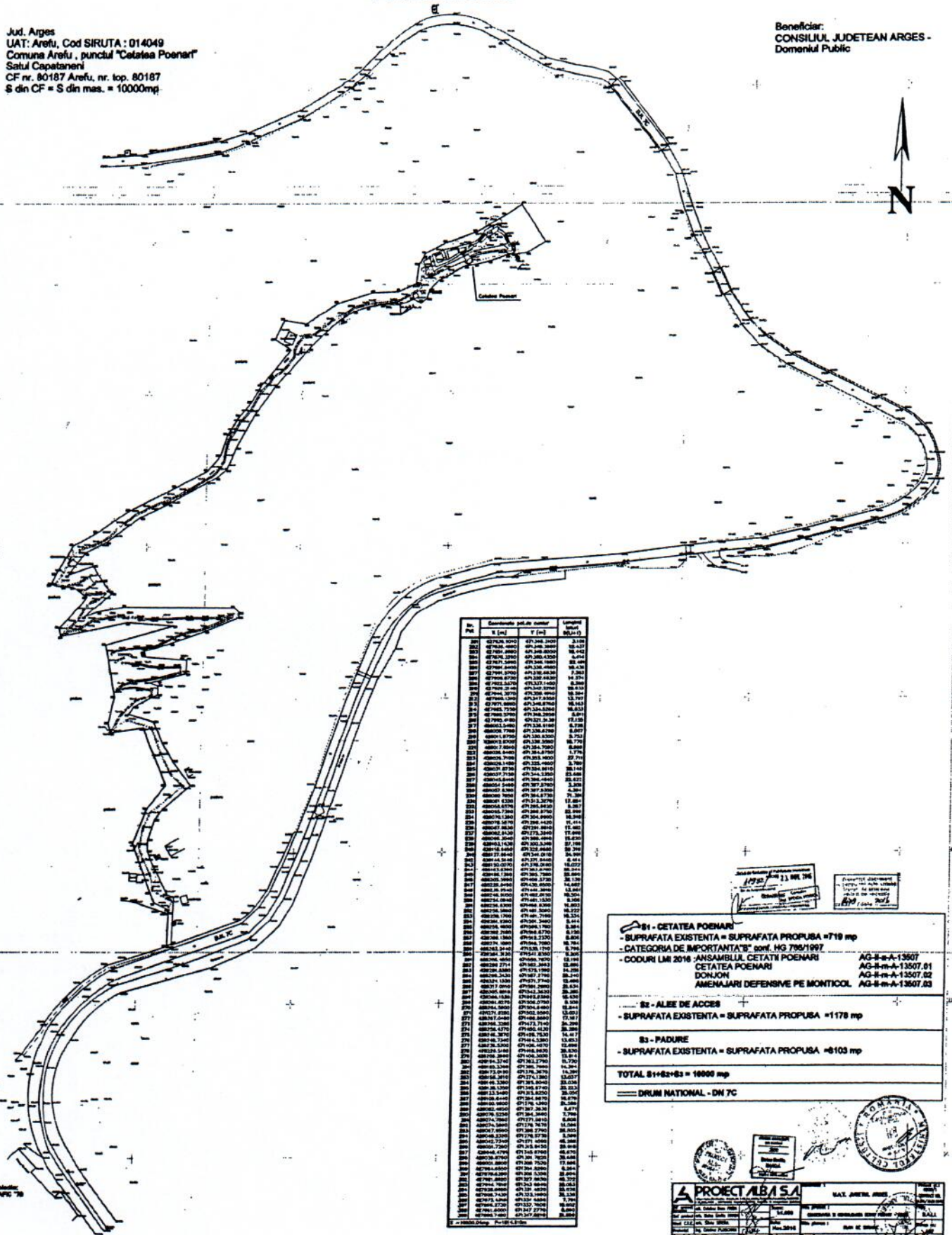
*) Se vor prezenta la solicitarea oficiului teritorial în format analogic și digital



PLAN DE SITUATIE

Jud. Arges
UAT: Arefu, Cod SIRUTA : 014049
Comuna Arefu , punctul "Cetatea Poenari"
Satul Capitaneni
CF nr. 80187 Arefu, nr. top. 80187
\$ din CF = \$ din mas. = 10000mp

Beneficiar:
CONSILIUL JUDETEAN ARGES -
Domeniul Public



**Stiam da proiettar:
STEREOGRAPHIC 78**

[illegible]

	<h2>Numele proiectului</h2>
	
	<h2>Obiectivul proiectului</h2>
<p>Logo-ul beneficiarului</p>	<p>Numele beneficiarului</p> <hr/> <p>Valoarea totală a proiectului</p> <hr/> <p>Contribuția Uniunii Europene</p> <hr/> <p>Data finalizării proiectului</p> <hr/>
	<p>Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020</p>

(11) Pentru proiectele a căror contribuție publică totală (i.e. FEDR + buget de stat) nu depășește 500.000 euro, se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș/panou de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maxim 15 zile lucrătoare. Acest afiș se va instala într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:

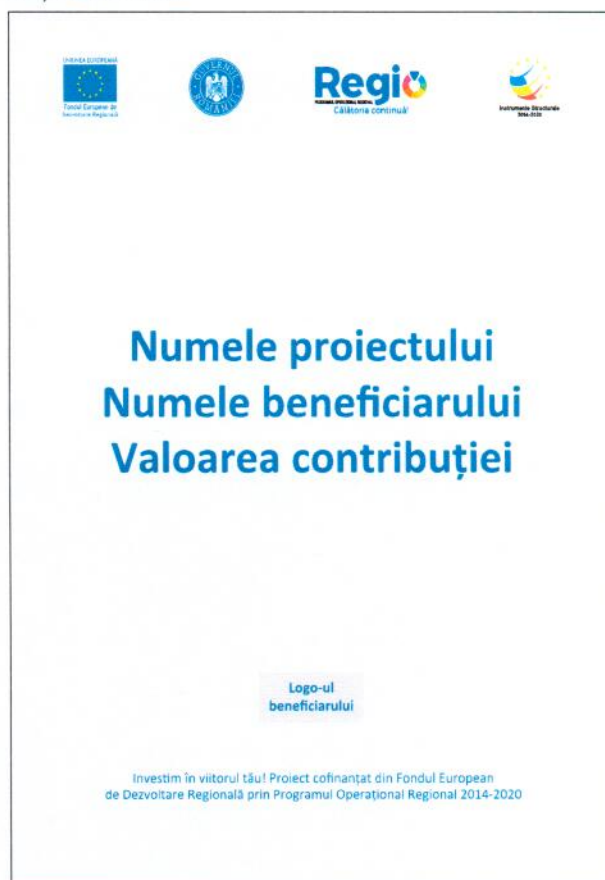
- logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- logo-ul Guvernului României;
- logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- logo-ul Instrumentelor Structurale;

Urmate de:

- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- valoarea contribuției europene;
- textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

Conform MIV Instrumente Structurale, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili, punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management POR.

Afiș A2 vertical



Afiș A2 orizontal



Panou temporar

(1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (ex. Infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pe care valoarea contribuției publice depășește 500.000 de euro sunt obligați să monteze panouri pentru toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

(2) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou temporar de dimensiune 1 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri.

(3) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acestea se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucrătoare.

(4) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia.

(5) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:

- pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou/locație;
- pentru infrastructură de transport, se vor instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum județean component al axei rutiere modernizate/reabilitate, pe sensul de mers. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.

(6) Pentru panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură, panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunea pentru panourile temporare este de 1 3m x h 2m.

(7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- d. logo-ul beneficiarului;
- e. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- f. numele proiectului;
- g. numele beneficiarului;
- h. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- i. valoarea totală a proiectului;
- j. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- k. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- l. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

(8) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

(9) Panourile vor fi înlocuite cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.

(10) Fundalul ce apare la macheta pentru **panou temporar/afiș** este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.

Conform MIV Instrumente Structurale, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili, punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management POR.

Placă permanentă

(1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.

(2) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g. numele beneficiarului;
- h. logo-ul beneficiarului;
- i. textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

(3) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

(4) Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

(5) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

(6) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

(7) Placa permanentă va avea o dimensiunile minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Placa permanentă care se va instala pe drumuri reabilite prin proiecte finanțate din Programul Operațional Regional 2014-2020, va avea dimensiunile minime de 1,5m x 2m.

(8) Plăcile permanente vor rămâne instalate pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 - 2020.

(9) Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.

(10) Fundalul ce apare la macheta pentru **placă permanentă** este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.





S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



MEMORIU TEHNIC GENERAL

Faza - DTOE

**SERVICII DE PROIECTARE, ASISTENTA TEHNICA SI
EXECUTIE LUCRARI AFERENTE OBIECTIVULUI DE
INVESTITIE „CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII
POENARI - ARGES”**



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



INFORMATII GENERALE

1. DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

CONSERVAREA ȘI CONSOLIDAREA CETĂȚII POENARI - ARGEȘ

2. AMPLASAMENTUL (județul,localitatea,strada,numarul): comuna Arefu, județul Argeș

3.TITULARUL INVESTIȚIEI

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A JUDEȚULUI ARGEȘ

Piața Vasile Milea nr.1, municipiul Pitești, județul Argeș

4. BENEFICIARUL INVESTIȚIEI

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A JUDEȚULUI ARGEȘ

Piața Vasile Milea nr.1, municipiul Pitești, județul Argeș

5. ELABORATORUL DOCUMENTAȚIEI

Asocierea EURAS SRL – ARHING SRL

Proiectant general: SC ARHING SRL

6 INFORMATII DESPRE SANTIER

Locatie:comina Arefu

Acces: DN 7C

7. SERVICIILE ANTREPRENORULUI:

Serviciile Antreprenorului vor include, dar nu se vor limita la urmatoarele.

- a.Verificarea si controlarea tuturor informatiilor si documentelor furnizate sau puse la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar.
- b.Constatatea conditiilor locale relevante pentru Lucrari.
- c.Evaluarea conditiilor de baza prin interpretarea informatiilor furnizate sau puse la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar, analizând informatii publice sau orice alte informatii locale relevante, dupa cum se poate considera necesar.
- d.Furnizarea si construirea Lucrarilor in conformitate cu Schitele si Specificatiile, in limitele Santierului si in conformitate cu toate aprobarile si permisiunile de planificare si cu toate obligatiile legale.
- e.Asigurarea intregii forte de munca, materialelor, echipamentelor Antreprenorului,



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182
Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro
Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821
CUI: RO6661206 J30/1978/1994



managementului, supravegherii, administrării, consumabilelor, esafodajului, macaralelor, lucrărilor și facilităților temporare, protecției lucrărilor și a facilităților existente, transportului către și de la și în cadrul și în legătură cu Santierul, precum și a tuturor celorlalte lucruri, de natură temporară sau permanentă, necesare la și pentru această construcție, finalizare și remedierea oricăror defecte ale acesteia, în măsura în care asigurarea acestora este necesară conform specificațiilor Contractului sau poate fi dedusă în mod rezonabil din Contract

- f. Transportul, manevrarea și stocarea materialelor, echipamentelor și dotărilor.
- g. Obținerea și respectarea tuturor acordurilor, permisiunilor, autorizațiilor și aprobărilor necesare în baza oricărui Statut sau Regulament relevant pentru care este responsabil Antreprenorul.
- h. Efectuarea aranjamentelor pentru obținerea oricărui teren suplimentar solicitat de către Antreprenor pentru acces sau zone de lucru pentru construirea Lucrărilor.
- i. Menținerea, strângerea și prezentarea tuturor informațiilor necesare pentru respectarea reglementărilor privind sănătatea și siguranța.
- j. Menținerea accesului vehiculelor și pietonilor pe proprietățile amplasate în mod adiacent Santierului.
- k. Respectarea tuturor cerințelor Agenției Naționale de Protecție a Mediului și ale Agențiilor Regionale de Protecție a Mediului cu privire la construirea Lucrărilor și protecția de pe Santier și a împrejurimilor acestuia.

8. DATELE INVESTITOR:

JUDETUL ARGES, Adresa: Strada: Piața Vasile Milea, nr. 1, Județ: Argeș Cod fiscal: 4229512 Cod postal: 110053 Cod NUTS: RO311 Argeș Localitate: Pitești Tara: România E-mail: codrut.mara@cjarges.ro Telefon: +40 248220075 Fax: +40 248220075 Adresa Internet (URL): www.cjarges.ro

9. DATELE ANTREPRENORULUI

CONTRACTANT: S.C. EURAS S.R.L. (lider de asocieri)

Reprezentant legal LETIU MIRCEA

Adresa organizare de șantier AREFU, JUDETUL ARGES Tara ROMANIA

PERSOANA CONTACT: LUNGESCU MARIUS: 0752189876

10. ETAPE DE PROIECTARE:

- Etapa I – Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - P.A.C. și Proiect de organizare a execuției lucrărilor - P. O. E. – vor include planșe și documente de proiectare conexe în conformitate cu Continutul cadru prevăzut în Anexa 9 la HG 907/2016, care împreună cu Avizele – Acordurile obținute în conformitate cu cerințele Certificatului de Urbanism, urmează să fie prezentate



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



autoritatilor publice competente in vederea obtinerii Autorizatiei de construire P.A.C. si P.O.E. vor fi supuse Avizarii;

- Etapa II – Proiectul tehnic – va include Parti scrise si Parti desenate elaborate in conformitate cu continutul cadru prevazut in legislatia actuala privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice;
- Etapa III – Detaliile de executie – reprezinta transmiterea desenelor de lucru detaliate, precum si a documentelor conexe necesare pentru executarea Lucrarilor;
- Etapa IV – Proiect de urmarire a comportarii in timp (pentru lucrarile aferente).

Proiectarea Lucrarilor temporare (Organizare de santier)

In cazul in care Lucrarile Temporare sunt modificate in timpul lucrarilor de constructie, noile lucrari temporare vor fi executate in conformitate cu noul proiect de lucrari temporare.

CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE – faza DTOE (POE)

I. PIESE SCRISE

1. Acte de Proprietate, Documente Cadastrale

2. Memoriu

2.1. Date generale:

Descrierea lucrărilor care fac obiectul autorizării, făcându-se referiri la:

- amplasamentul, topografia acestuia, trasarea lucrărilor;
- clima si fenomenele naturale specifice;

2.2. Date specifice:

Descrierea lucrărilor care fac obiectul autorizării, făcându-se referiri la:

- Componenta OS
- Lucrari ce se vor desfasura in vederea realizarii OS
- Dotari impuse (panou, pichet PSI, etc)

II. PIESE DESENATE:

- Plan de incadrare in zona
- Plan de Situatie
- Plan OS Incinta
- Plan OS baza



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



PREGĂTIREA ȘANTIERULUI - ORGANIZAREA DE ȘANTIER

Dupa preluarea amplasamentului lucrării se va proceda la :

- organizare de șantier
- mijloace adecvate pentru transport
- panouri și indicatoare de semnalizare pentru circulație
- asigurarea forței de muncă cu echipe pe specific de lucrări precum și a supravegherii tehnice pe specialități
- dotarea echipelor de lucru cu echipamente de protecție conform NTS în vigoare
- asigurarea pe șantier a proiectelor tehnice de execuție precum și a procedurilor.
- instruirea personalului care contribuie la realizarea lucrărilor de execuție
- asigurarea pe șantier a utilajelor, personalului și materialelor necesare executării lucrărilor pregătitoare

o Organizarea de șantier

Organizarea de șantier se amenajează înainte de demararea lucrărilor din locațiile contractate, urmând a fi dezafectate după finalizarea și recepția lucrărilor executate.

Organizarea de șantier propusă este minimă, aceasta se va personaliza pentru fiecare locație din cadrul contractului, cu respectarea impunerilor legale și a standardelor.

Organizarea de șantier va cuprinde două locații: una în incinta șantierului, la nivelul casei paznicului și a platformelor din tronsonul 21, incluzând un punct de descărcare materiale aeropurtate în incinta cetății și una în exteriorul șantierului, pe raza administrativă a Autorității Publice emitente a Autorizației de Construire.

Proiectul se va adapta la natura lucrărilor și la situația concretă din amplasament, astfel încât să nu afecteze accesul în incintă și desfășurarea lucrărilor aferente.

Lista cu componentele organizării de șantier OS BAZA:

- Imprejmuire și porți temporare
- Cabina paznic
- Containere deseuri se vor poziționa în zona de acces în șantier
- Baracă pentru OS: formată din container metalic modular
- Toalete ecologice
- Pichet PSI
- Spațiu depozitare materiale și echipamente



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



Magazie materiale

ETAPE :

- Predare-primire amplasament organizare de santier;
- Imprejmuire;
- Asigurarea si intretinerea cailor de acces;
- Montarea panoului de identificare a santierului
- Amenajare platforma stationare utilaje de constructii, inclusiv parcare autoturisme si rampa de spalare auto;
- Amenajarea spatiilor pentru birouri, vestiare, grupuri sanitare, spatii pentru cazare lucratori nelocalnici (daca este cazul);
- Organizarea spațiilor necesare depozitării materialelor (magazii, tarcuri) si luarea măsurilor specifice pentru conservarea pe timpul depozitării;
- Aprovizionarea cu unelte, scule, dispozitive, utilaje și mijloace necesare;
- Asigurarea securitatii si curateniei santierului;
- Asigurarea personalului pentru intretinerea spatiilor destinate birourilor;
- Măsuri specifice privind protecția și securitatea muncii, precum și de prevenire și stingere a incendiilor, ce decurg din natura operațiilor și tehnologiilor cuprinse în documentația de execuție a obiectivului (pichete PSI, post de prim ajutor);
- Măsuri de protecția vecinătăților (limitarea transmiterii de vibrații și șocuri puternice, degajări mari de praf, asigurarea acceselor necesare);
- Amenajare spatii depozitare si gestionare deseuri
- Dezafectare OS si aducerea terenului la starea initiala

Santierul inseamna o suprafata de teren detinuta de UAT, care este necesara sau practicabila pentru constructia lucrarilor si asigurarea organizarii de santier. In acest sens Antreprenorul nu va folosi Santierul pentru nici un alt scop care nu este prevazut in contractul de executie a lucrarilor.

Toate facilitatile descrise mai jos vor fi indepartate de catre Antreprenor la terminarea perioadei de executie a lucrarilor. Antreprenorul va fi responsabil pentru ingrijirea si mentinerea facilitatilor de santier in buna conditie de functionare iar la cererea Inginerului va executa prompt reparatii si imbunatatiri.

Organizarea de santier se va amplasa in incinta unui teren pus la dispozitie de beneficiar, si a unui teren pus la dispozitie de Autoritatea Administrativ Teritoriala emitenta AC, respectiv UAT AREFU.

Amenajari minime:

- panoul de identificare al investitiei



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



- birou de santier al beneficiarului
- cabina de paza si control acces
- grup de cabine de toalete ecologice
- instalatie provizorie de alimentare cu energie electrica
- spatiu pentru depozitarea deseurilor de constructii prevazut cu container de colectare a deseurilor , inclusive asigurarea golirii periodice la o rampa de deseuri autorizata de administratia locala
- spatiu depozitare material de constructii
- spatiu destinat depozitarii temporare a pamantului vegetal decopertat, care va fi reutilizat ulterior
- depozitarea temporara a pamantului de umplutura rezultat din lucrarile viitoare de sapatura la infrastructura drumurilor, si care va fi reutilizat ulterior la umpluturi compactate

Lucrarile provizorii necesare organizarii incintei constau în împrejmuirea terenului pus la dispozitie, care este prevazuta cu o poarta de acces pentru traficul pietonal si o poarta de acces pentru traficul auto (in OS BAZA), amenajarea de platforme pentru depozitarea materialelor necesare realizarii investitiei, montarea de baracamente pentru personalul administrativ din santier si pentru muncitori. In cadrul organizarii de santier, se va amenaja o locatie care va cuprinde facilitati pentru Dirigintele de Santier si pentru personalul Antreprenorului, prevazute cu bransamente de energie electrica, mobilate corespunzator desfasurarii activitatii de urmarire si supraveghere a lucrarilor, dotate cu mijloace de comunicare adecvate pentru mentinerea legaturii permanente si rapide cu beneficiarul lucrarii si cu celelalte institutii implicate in executia lucrarilor.

Materialele de constructii se vor depozita în incinta proprietatii în aer liber in spatii special amenajate in prealabil, luandu-se masuri de protectie pentru a nu fi degradate si pentru a nu avea impact asupra mediului.

Materialele de constructie care necesita protectie contra intemperiilor se vor depozita pe timpul executiei lucrarilor de constructie în incinta organizarii de santier in magazii provizorii.

Obiecte provizorii din OS Incinta sunt:

- magazia provizorie amenajata in casa paznicului, cu rol de depozitare materiale, vestiar muncitori si depozitare scule ;
- punct PSI (în imediata apropiere a sursei de apa);
- punct de descarcare materiale aeropuntate;
- platforma depozitare materiale.



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182

Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro

Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821

CUI: RO6661206 J30/1978/1994



Obiecte provizorii din OS Baza sunt:

- magazia provizorie cu rol de depozitare materiale, birou, vestiar muncitori si depozitare scule ;
- punct PSI (in imediata apropiere a sursei de apa);
- platforma balastata de depozitare materiale.

Se vor prevedea vestiare si pentru servirea mesei pentru personalul Antreprenorului care isi va desfasura activitatea in cadrul lucrarii, grupuri sanitare ecologice vidanjabile, o gospodarie locala de apa formata din doua rezervoare de apa cu capacitatea de 1 mc fiecare de la care sunt alimentate cismelele pentru spalare, containere pentru deseuri si pichete de incendiu. Se va dota santierul cu toaleta ecologica mobile, in numarul corespunzator personalului si amplasamentelor in lucru; in incinta se vor amenaja puncte volante de luat masa, dotate cu echipamentul necesar (mese, scaune, apa, etc.), vestiar volant mobil pentru echipare, spatii mobile pentru unelte si scule, etc.

Inainte de inceperea oricarei parti a lucrarilor, se vor asigura drumuri de acces temporare, incluzand toate devierile in partea implicata a Santierului, toate cu aprobarea Dirigintelui de santier. Antreprenorul va mentine aceste drumuri de acces intr-o conditie adecvata pentru o trecere in siguranta a utilajelor si vehiculelor pana cand nu mai sunt necesare scopului contractului.

Se vor lua masuri preventive cu scopul de a evita producerea accidentelor de lucru sau incendiilor. Pentru a preveni declansarea unor incendii se va evita lucrul cu si in preajma surselor de foc, daca se folosesc utilaje cu actionare electrica, se va avea in vedere respectarea masurilor de protectie in acest sens, evitand mai ales utilizarea unor conductori cu izolatii necorespunzatoare si a unor impamantari necorespunzatoare.

Se vor monta panouri de avertizare si indicatoare de atentionare asupra pericolului de accidentare si/sau semnale luminoase de avertizare in cazul lucrarilor de excavatii si a oricaror denivelari care pot genera accidente.

In cadrul acestui Contract, toate drumurile de acces, trotuarele, platformele si alte lucruri asemanatoare care nu fac parte din Lucrarile permanente, dar sunt cerute de catre Antreprenor sau de catre Dirigintele de santier pe sau aproape de Santier direct sau indirect in legatura cu lucrarile prevazute in contract, vor fi denumite Drumuri de Serviciu. Aceste drumuri vor fi considerate ca Lucrari Temporare. Antreprenorul va proteja toate Drumurile de Serviciu, care vor trebui sa fie folosite normal si in siguranta in orice conditii climatice fiind semnalizate corespunzator.

Se vor ridica si se vor mentine imprejurimi temporare si porti pentru a inchide aria lucrarilor de efectuat, si orice alte suprafete de teren care pot fi necesare pentru executia lucrarilor. Nicio persoana



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182
Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro
Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821
CUI: RO6661206 J30/1978/1994



neautorizata nu va putea intra pe Santier. Antreprenorul va trebui sa instruiasca toate persoanele sa evite si sa previna abuzurile in conformitate cu Conditile Generale ale Contractului.

Fazele de executie a organizarii de santier

A. Trasarea lucrarilor

In baza planului de amplasare a locatiei pentru organizarea de santier se trece la trasarea perimetrului acestora. Se va marca perimetrul zonei ce va fi ocupata de Organizarea de santier si principalele zone ce vor forma acest amplasament pentru amenajarea corespunzatoare a acestora.

B. Executia platformelor si drumurilor de acces:

In zona punctului de informare si in zona platformelor din lemn din tronsonul 21-22 se vor amenaja platforme de depozitare material; Platformele se vor realiza din confectii metalice podite.

In OS BAZA se vor amenaja o suprafata plana pe care se va executa platforma organizarii de santier. Se va urmari ca platforma sa aiba inclinarea naturala a terenului pentru a permite usor scurgerea apelor din precipitatii de pe aceasta.

C. Executia imprejmuirilor

Antreprenorul va ridica o imprejmuire temporara, prevazuta cu porti de acces.

Se marcheaza pe teren conturul suprafetelor de imprejmuit, se trece la stabilirea pozitiilor pentru stalpii gardului de imprejmuire si de iluminat urmat de montarea acestora in suporti lestati pentru o mai buna stabilitate a gardului. Dupa lestare se monteaza panourile metalice de gard prin imbinari demontabile. Pentru acces se va prevedea o poarta de acces auto cu deschiderea de 6m si o poarta de acces pietonal cu deschiderea de 1 m.

D. Amplasare container

Se trece la aducerea si amplasarea containerelor pentru birouri si magazine conform planului de organizare de santier. Acestea se transporta cu auto si se descarca si monteaza cu ajutorul macaralei. Pentru montaj se marcheaza locul unde se amplaseaza dupa care se aseaza suportii de montaj pe teren pe care se aseaza containerele. Acestea sunt cu structura metalica si se pot racorda la energie electrica. Suprafata unui container este de ~15mp putand fi folosit ca vestiar de pana la 10 muncitori.

Montarea se va face in asa fel incat containerele sa aiba spatii de circulatie intre ele si sa fie asigurat un iluminat natural pe timpul zilei. Deasemeni trebuie sa existe spatiu de interventie in caz de necesitate. Se va executa legarea la pamant a carcasei containerului pentru evitarea accidentelor prin electrocutare.

E. Mobilarea si utilizarea organizarii de santier



S.C. EURAS S.R.L.

Satu Mare, B-dul Sănătății, bl. K7/3, SM, RO 440182
Email: euras.romania@yahoo.com, www.euras-sm.ro
Tel. 0771375614, fax: 0361801165, mobil: 0744533821
CUI: RO6661206 J30/1978/1994



ocupat de organizarea de santier va fi limitat la strictul necesar. Organizarea de santier va fi echipata cu facilitatile sanitare pentru muncitori in scopul reducerii poluarii cu ape uzate.

F. Semnalizari si marcaje

Pe perioada executiei lucrarilor aferente organizarii de santier se vor monta indicatoare de semnalizare a executiei lucrarilor functie de necesitatile zonei. Se vor realiza imprejurimi ale zonei de lucru fie cu banda semnalizatoare, fie cu panouri de imprejmuire in functie de durata lucrarilor in zona si de complelucrarilor.

Acolo unde se desfasoara lucrari in zona carosabila se vor obtine intai avize de la autoritatile competente ; se va stabili si tipul de marcaje si semnalizari ce se vor amplasa.

Toate aceste semnalizari si marcaje care se monteaza se vor mentine pe toata durata de executie a lucrarilor si au drept scop evitarea producerii accidentelor si a evenimentelor nedorite.

Se va monta panoul de identificare cu dimensiunile de 60 x 90 cm care va preciza urmatoarele: dinformatiile legate de investitie; numar de valabilitate autorizatie de construire, denumire proiect, beneficiar, investitor, finantatori, proiectant, antreprenor, termene, etc. conform prevederilor Legii nr. 5 actualizata.

Se vor lua toate masurile necesare privind prevenirea si stingerea incendiilor pe durata executiei lucrarilor

o Panoul de identificare al santierului(investitiei)

Conform documentatiei de atribuire, executia si instalarea de panouri publicitare pentru afisare temporara intra in sarcinile Asistentei tehnice pentru achizitii si managementul Proiectului

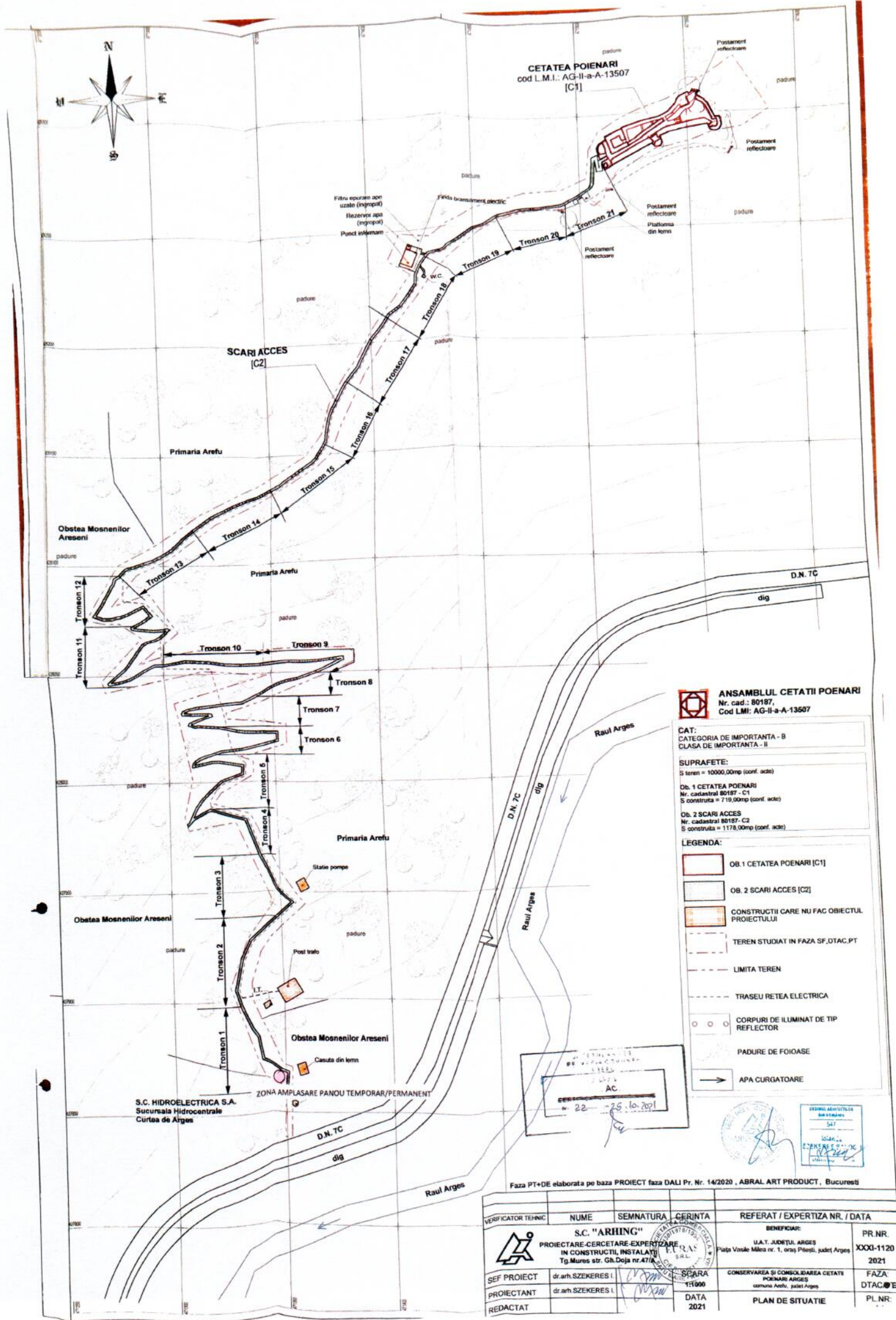
Panoul de identificare al investitiei, amplasat vizibil la intrare in santier , dimensiuni minime 60x90cm (modelul pentru panoul de identificare al investitiei este stabilit potrivit Ordinului Ministrului lucrarilor publice si amenajarii teritoriului nr. 63/N din 11 august 1998.)

SC EURAS SRL

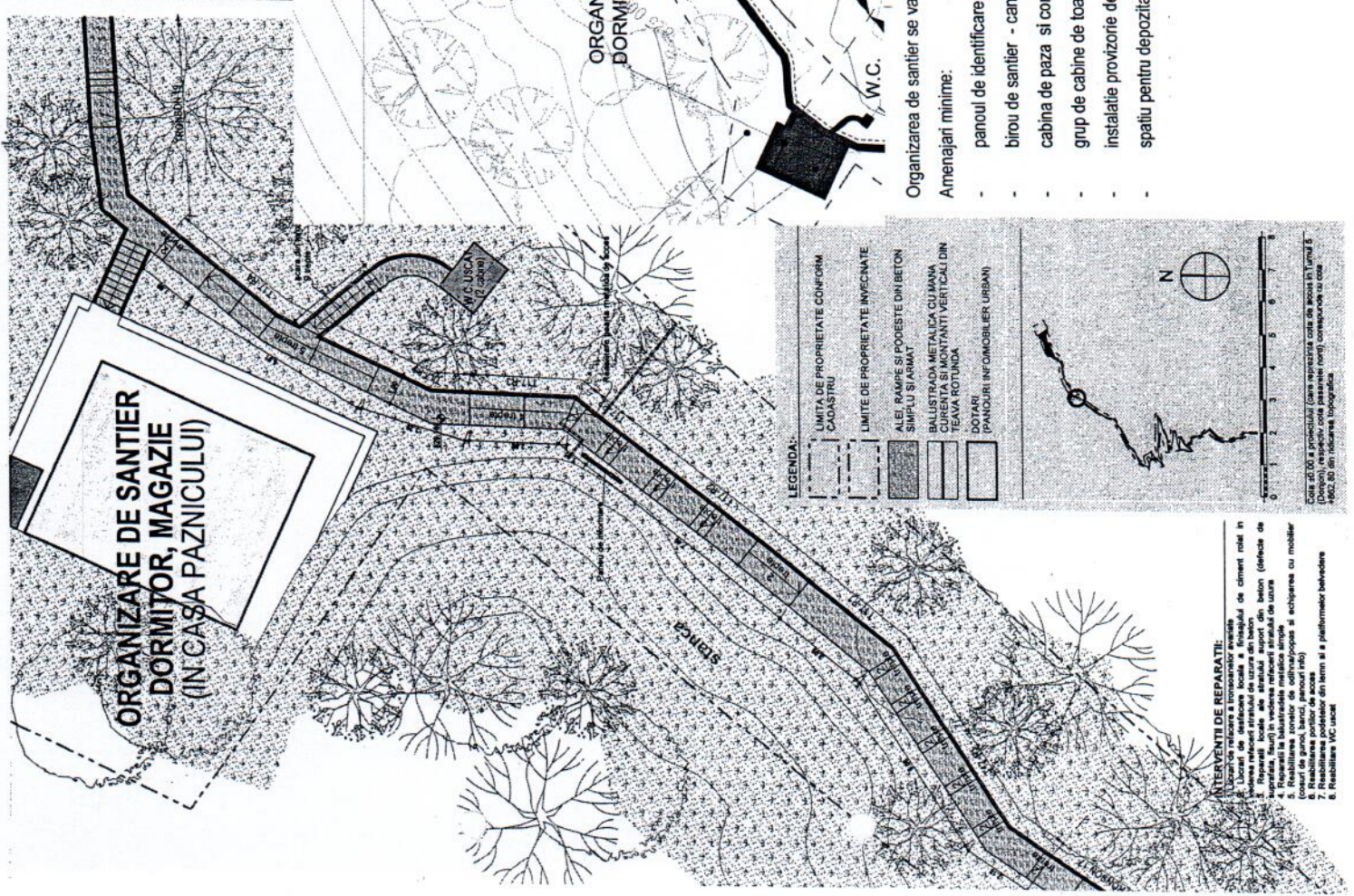
Reprezentant AG

Ing. LUNGESCU Marius



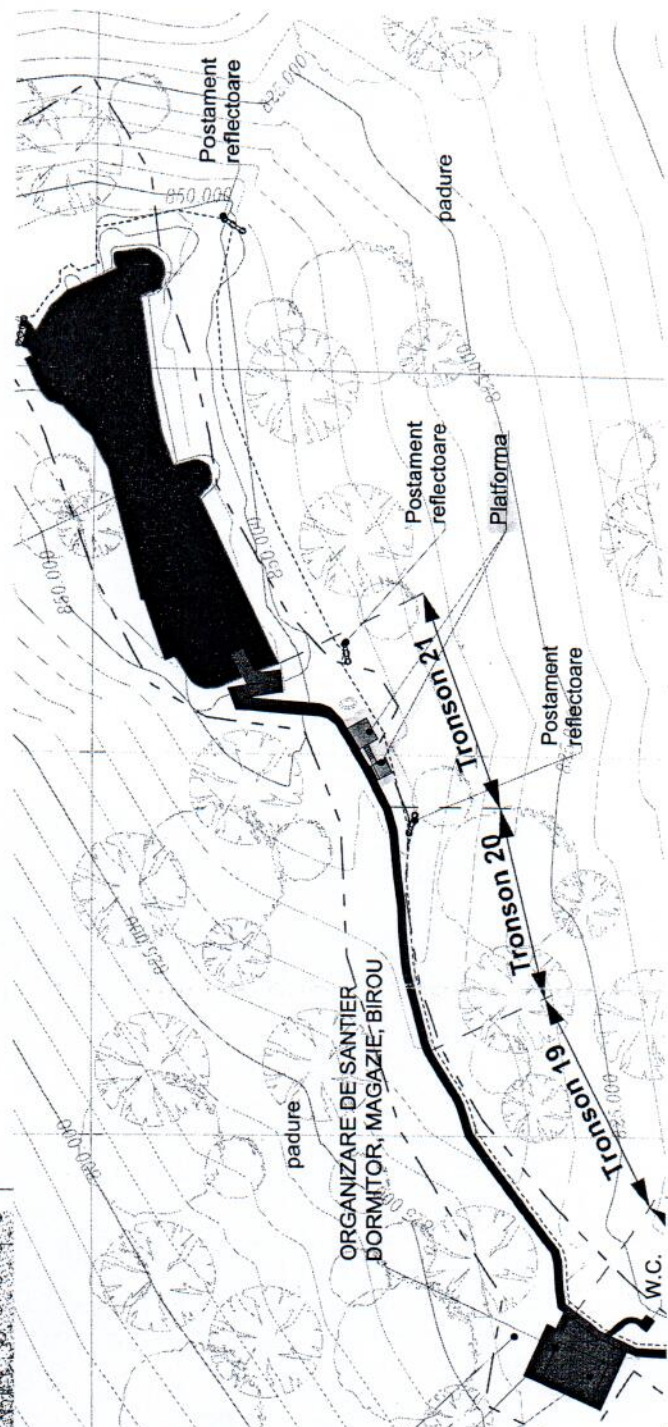


VERIFICATOR TEHNIC	NUME	SEMNATURA	GERINTA	REFERAT / EXPERTIZA NR. / DATA
	S.C. "ARHING" PROIECTARE-CERCETARE-EXPERTIZARE IN CONSTRUCTII, INSTALATII Tg.Mures str. Gh.Doja nr.47/A			BENEFICIAR: U.A.T. JUDEȚUL ARGES Piața Vasile Milea nr. 1, oraș Pitești, județ Argeș
	dr. arh. SZEKERES I.			PR. NR. XXXI-1120 2021
	dr. arh. SZEKERES I.			FAZA DTAC
	REDACTAT			PLAN DE SITUATIE



- INTERVENTII DE REPARATII:**
- 1. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu gaze.
 - 2. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu apa caldă.
 - 3. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu apa rece.
 - 4. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu energie electrică.
 - 5. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu aer condiționat.
 - 6. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu apă caldă.
 - 7. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu apă rece.
 - 8. Lucrari de reparatii la retelele de alimentare cu energie electrică.

PLAN DE SITUATIE - ORGANIZARE DE SANTIER - "CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI - ARGES"



Organizarea de santier se va amplasa in incinta unui teren pus la dispozitie de beneficiar.

Amenajari minime:

- panoul de identificare al investitiei
- birou de santier - cam 1, Casa portarului
- cabina de paza si control acces
- grup de cabine de toalete - WC uscat
- instalatie provizorie de alimentare cu energie electrica
- spatiu pentru depozitarea deseurilor de constructii prevazut cu container de colectare

JUDETUL ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI
ARGES
A.C.
Nr. 22
Data: 25.10.2020

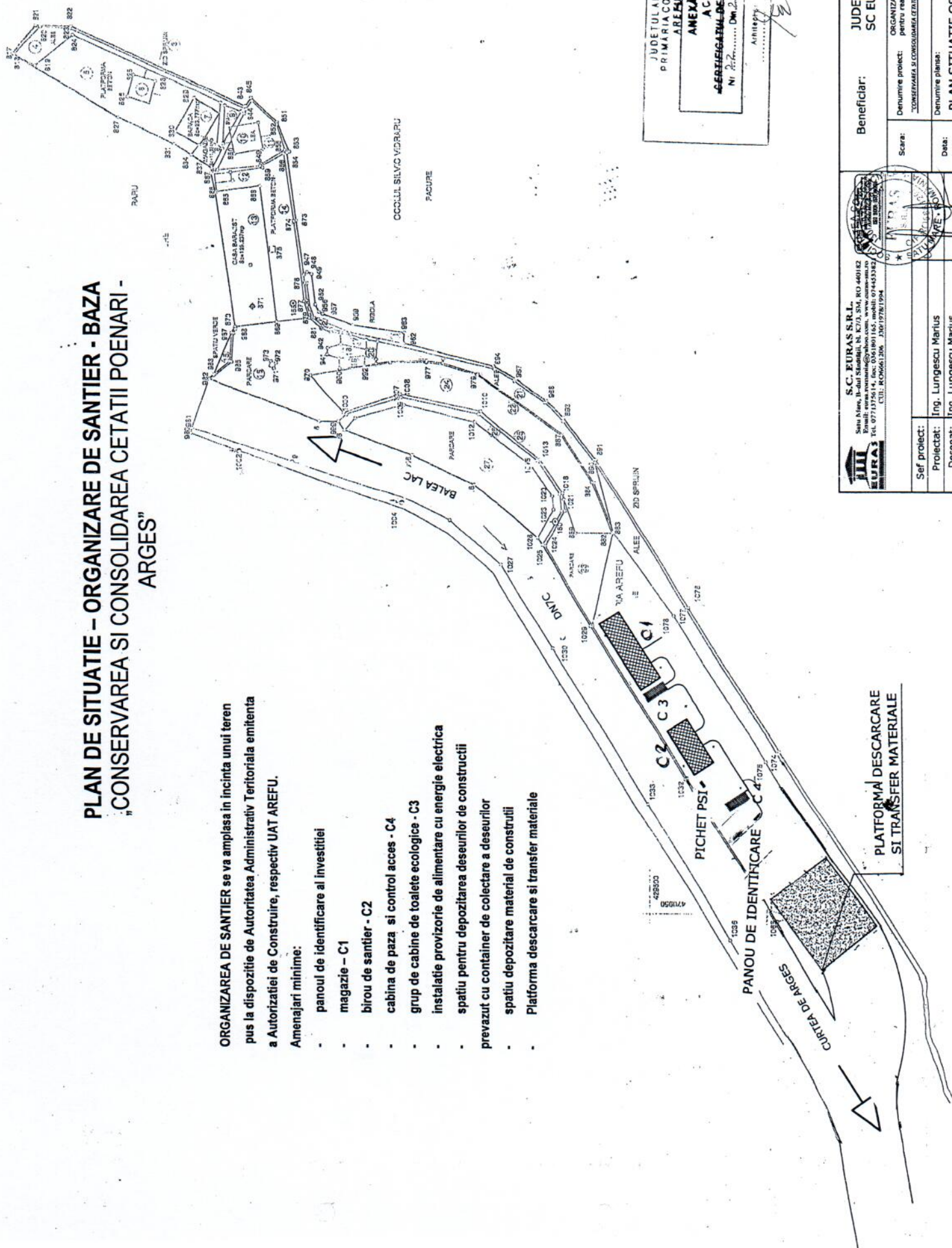
S.C. EURAS SRL Sala Mare, B-dul Statului, Nr. 17, Județul Argeș Tel. 0713175614, fax: 0361801165, mobil: 0745334343 CUI: RO60661206, J30/1978/1994		Beneficiar: JUDETUL ARGES SC EURAS SRL	
Sef proiect: Ing. Lungescu Marius	Proiectat: Ing. Lungescu Marius	Denumire proiect: ORGANIZARE DE SANTIER pentru realizarea proiectului: "CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI - ARGES"	Faza: DTOE
Desenat: Ing. Lungescu Marius		Scara:	Planșă: A02
		Data: 2021	PLAN SITUATIE OS - INCINTA

PLAN DE SITUATIE – ORGANIZARE DE SANTIER - BAZA "CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI - ARGES"

ORGANIZAREA DE SANTIER se va amplasa in incinta unui teren
pus la dispozitie de Autoritatea Administrativ Teritoriala emitenta
a Autorizatiei de Construire, respectiv UAT AREFU.

Amenajari minime:

- panoul de identificare al investitiei
- magazie – C1
- birou de santier - C2
- cabina de paza si control acces - C4
- grup de cabine de toaleta ecologice - C3
- instalatie provizorie de alimentare cu energie electrica
- spatiu pentru depozitarea deseurilor de constructii
- prevazut cu container de colectare a deseurilor
- spatiu depozitare material de constructii
- Platforma descarcare si transfer materiale



JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNA
AREFU
ANEXA
AC
CERTIFICATUL DE
Nr. 29.10.2021
Arhitect

S.C. EURAS S.R.L. Satu Mare, B-dul Steiului, Nr. 7/3, SM, RO 40182 Email: euras@euras.ro, www.euras.ro Tel: 0771313342, 0771313343, 0771313344 CUI: RO6061206, J101/9761/094		Beneficiar: JUDETUL ARGES SC EURAS SRL	
Sef proiect:	Ing. Lungescu Marius	Scara:	Denumire proiect: "CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI - ARGES"
Proiectat:	Ing. Lungescu Marius	Data: 2021	Plan: A03
Desenat:			PLAN SITUATIE OS - BAZA



SANTIER IN LUCRU

Poza

JUDETUL ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI
AREFU

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Anexa la autorizația de Construire
Nr. 22 Din 25.10.21

Arhitectul

Denumirea si adresa obiectivului:

CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI ARGES

Comuna AREFU ,Judet ARGES

Beneficiar:

JUDETUL ARGES

Pitesti, Piata VASILE MILEA, nr 1

Proiectant general

SC ARHING SRL

Constructor:

SC EURAS SRL

Termen executie: 24 luni

Nr. autorizatie construire :

Eliberata de Primaria Com. AREFU la data de:

Data inceperii lucrarii:

Data finalizarii:

UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul European de
Dezvoltare Regională



Regio
REGIUNEA OPERATIONALA REGIONALA ARGES
Calătoria continuă!

CONSERVAREA SI CONSOLIDAREA CETATII POENARI-ARGES

JUDETUL ARGES

Valoarea totală a proiectului

Contribuția Uniunii Europene

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

JUDETUL ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI
AREFIU

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Anexa la autorizația de Construire
Destinată Nr. 22..... Din 25.10.2021

Arhitectul



Instrumente Structurale
2014-2020